



หลักสูตร Government Strategic Foresight: การมองอนาคตเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ

1. หลักการและเหตุผล

การมองอนาคตเชิงกลยุทธ์ช่วยให้ภาครัฐสามารถคาดการณ์แนวโน้มและเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต กำหนดนโยบายและแผนงานที่ตอบสนองต่อความต้องการและแนวโน้มอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ กระตุ้นการคิดค้นและพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ ของประเทศ ปรับปรุงการให้บริการแก่ประชาชน ตลอดจนวางแผนการพัฒนาที่คำนึงถึงความยั่งยืนในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และพัฒนานโยบายที่ทำให้ประเทศมีความสามารถในการแข่งขันในระดับสากลได้อย่างยั่งยืน

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ร่วมกับ สถาบันอาณานิคมศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมองอนาคตในการวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรม Government Strategic Foresight: การมองอนาคตเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

หลักสูตรนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม

1. เข้าใจความหมายและความสำคัญของ Strategic Foresight
2. สามารถประยุกต์ใช้การมองอนาคตเชิงกลยุทธ์กับหน่วยงานภาครัฐได้
3. เข้าใจแนวปฏิบัติในการมองอนาคตของหน่วยงานภาครัฐในประเทศต่าง ๆ
4. เข้าในบทบาทของเทคโนโลยีและข้อมูลขนาดใหญ่ในการมองอนาคตเชิงกลยุทธ์ของภาครัฐ
5. สามารถการประยุกต์ใช้การมองอนาคตกับนโยบายด้านเศรษฐกิจ ความยั่งยืน สุขภาวะ และนวัตกรรม

3. เนื้อหาการอบรม

1. Understanding Strategic Foresight

- Concepts and Principles
- Differences Between Foresight, Forecasting, and Planning

2. Foresight Practices in Governments

- การมองอนาคตในงานวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ
- กรณีศึกษาจากประเทศต่างๆ

3. The Role of Technologies and Big Data in Foresight

- The Role of AI and Machine Learning
- Data Analytics
- Digital Tools and Platforms

4. Strategic Foresight in Policy Making

- Foresight-informed Policy Development
- Long-Term Strategic Planning
- Examples / cases

5. การประยุกต์ใช้ในด้านเศรษฐกิจ

- มองอนาคตเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ
- มองอนาคตนโยบายการคลัง

6. การประยุกต์ใช้ในด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

- การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

7. การประยุกต์ใช้ในด้านสาธารณสุขและความปลอดภัย

- การวางแผนนโยบายสุขภาพ
- การเตรียมพร้อมและการตอบสนองต่อภัยพิบัติ

8. การประยุกต์ใช้ในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา
- การจัดการกับความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

4. วิทยากร

ผศ.ดร. ฉันทพร สุนทรธรรม

และผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานต่าง ๆ

5. รูปแบบการอบรม

การบรรยาย พร้อมยกตัวอย่างจากการประยุกต์ใช้งานจริง การอภิปรายกลุ่มและการระดมความคิด

6. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

ใช้เวลาอบรม 2 วัน ๆ ละ 6 ชั่วโมง รวม 12 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 09.00 - 16.00 น.

รุ่นที่	วันที่จัดอบรม
1	วันพุธที่ 30 - วันพฤหัสบดีที่ 31 กรกฎาคม 2568

สถานที่จัดอบรม : ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

7. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม/จำนวนผู้เข้าอบรม

- ผู้ที่มีความรู้เกี่ยวกับ Foresight เล็กน้อยหรือไม่มีพื้นฐานมาก่อน และมีความสนใจการมองอนาคต
- จำนวนผู้เข้าอบรม 40 คน/รุ่น (จำนวนผู้เข้าอบรมต้องเกินกว่าจุดคุ้มทุนจึงจะดำเนินการจัดอบรมได้)

8. ค่าลงทะเบียนการอบรม

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ เก็บค่าลงทะเบียนจากผู้สมัครเข้ารับการอบรม ดังนี้

- ค่าลงทะเบียนคนละ 9,900 บาท (เก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) (รวมเอกสาร ใบรับรองผ่านการอบรม อาหารว่าง/อาหารกลางวัน)
- กรณีชำระค่าลงทะเบียนก่อนวันจัดอบรม 10 วัน ได้รับสิทธิ์ส่วนลด (Early bird) 10% คงเหลือค่าลงทะเบียน คนละ 8,910 บาท (แปดพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน)
- บุคลากร มธ. ได้รับสิทธิ์ส่วนลด 20% คงเหลือ ค่าลงทะเบียน คนละ 7,920 บาท (เจ็ดพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จำกัด 5 คน/หลักสูตร
- ผู้เข้ารับการอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค 0409.6/ว 95 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2549
- สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจและองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

หมายเหตุ :

1. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องการยกเลิกการเข้ารับการอบรมต้องทำหนังสือแจ้งให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
2. อย่างน้อย 7 วันทำการ มิฉะนั้นสถาบันสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าดำเนินการจำนวน 30% ของค่าลงทะเบียน
3. กรณีผู้สมัครเข้ารับการอบรมชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วและไม่มาเข้ารับการอบรมตามวันที่กำหนดโดยไม่แจ้งให้สถาบันทราบตามเงื่อนไขข้อ 1 สถาบันขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน
4. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมต้องได้รับการยืนยันการจัดอบรมจากสถาบันอย่างเป็นทางการก่อน (1 สัปดาห์ก่อนวันจัดอบรม) จึงดำเนินการจองตัวเครื่องบินและที่พักได้
5. สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นสถาบันการศึกษาในกำกับของรัฐบาลจึงไม่อยู่ในข่ายที่ต้องถูกหักภาษีมูลค่าเพิ่ม (VAT) 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%

9. รายละเอียดการชำระค่าลงทะเบียน

1. โอนเงิน หรือ ฝากเช็ค (เช็คสั่งจ่าย สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ.)
 เข้าธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์
 ชื่อบัญชี สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เลขที่บัญชี 986-6-08069-2
2. ส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) พร้อมใบสมัคร
 - www.icehr.tu.ac.th เมนู ส่งหลักฐานโอนเงิน
 - หรือสแกนหลักฐานการโอนเงิน (Pay-in) ส่งไฟล์ไปทาง E-mail : icehr.tu@gmail.com

ช่องทางการติดต่อ

- โทรศัพท์: 0 2613 3820-3
- โทรสาร (FAX): 0 2225 7517
- E-mail: icehr.tu@gmail.com

10. วิธีการประเมินผลการอบรม

1. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินวิทยากรรายวิชา
2. ประเมินผลด้วยแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อโครงการ
 ฝึกอบรม

11. การรับรองผลการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาการฝึกอบรม
 จึงจะได้รับหนังสือรับรองการเข้าอบรมจากสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

12. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวอารียา จันทรหอมกุล

โทรศัพท์ 0 2613 3820-3 ต่อ 304

โทรศัพท์มือถือ 09 5712 0885

e-mail: jho_areeya@hotmail.com

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร Government Strategic Foresight: การมองอนาคตเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ
ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร

วันที่/เวลา	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
วันแรกของการอบรม	
08.30 - 08.45 น.	ลงทะเบียน/รับเอกสาร
08.45 - 09.00 น.	เปิดการอบรมและแนะนำโครงการ
09.00 – 12.00 น.	1. Understanding Strategic Foresight - Concepts and Principles - Differences Between Foresight, Forecasting, and Planning 2. Foresight Practices in Governments - การมองอนาคตในงานวางแผนเชิงกลยุทธ์สำหรับภาครัฐ - กรณีศึกษาจากประเทศต่างๆ
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	3. The Role of Technologies and Big Data in Foresight - The Role of AI and Machine Learning - Data Analytics - Digital Tools and Platforms 4. Strategic Foresight in Policy Making - Foresight-informed Policy Development - Long-Term Strategic Planning - Examples / cases
วันที่สองของการอบรม	
08.30 - 09.00 น.	ลงทะเบียน
09.00 – 12.00 น.	5. การประยุกต์ใช้ในด้านเศรษฐกิจ - มองอนาคตเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจ - มองอนาคตนโยบายการคลัง 6. การประยุกต์ใช้ในด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน - การปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

วันที่/เวลา	รายละเอียด/เนื้อหาการฝึกอบรม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 16.00 น.	7. การประยุกต์ใช้ในด้านสาธารณสุขและความปลอดภัย ● การวางแผนนโยบายสุขภาวะ ● การเตรียมพร้อมและการตอบสนองต่อภัยพิบัติ 8. การประยุกต์ใช้ในด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม ● การส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา ● การจัดการกับความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
16.00 น.	เสร็จสิ้นการอบรม

หมายเหตุ : 1. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

2. พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงเช้า เวลา 10.30 - 10.45 น. ช่วงบ่าย เวลา 14.30 - 14.45 น.