



2021

รายงานประจำปี
2021

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
• รายงานคณะกรรมการประจำสถาบัน	03
• รายงานผู้บริหารสถาบัน	04
• รายงานบุคลากรประจำสถาบัน	05 - 06
• แผนผังโครงสร้างการบริหารงานภายใน	07
• ประวัติและความเป็นมาสถาบัน	08 - 09
• นโยบาย แนวทาง และการดำเนินงานของสถาบัน	10 - 11
• ผลงานสำคัญที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา	12 - 27
• ผลการดำเนินงานประจำปี 2564	28 - 30
• สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ 2564 (แบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม)	31
• สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ 2564 (แบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ออนไลน์)	32
• คณะผู้จัดทำรายงานประจำปี 2564	33

รายนามคณะกรรมการประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

1. อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์	ประธาน
2. อาจารย์ ดร.ชัยยุทธ ขวลิตนธิกุล	กรรมการ
3. ดร.ณัฐวุฒิ พงศ์สิริ	กรรมการ
4. นางเพชรรัตน์ สินอวย	กรรมการ
5. แพทย์หญิงลัดดา ดำริการเลิศ	กรรมการ
6. ดร.วันฉัตร สุวรรณกิตติ	กรรมการ
7. นางสาวศิริพร อัญญณรงค์กุล	กรรมการ
8. ดร.สรารุช ไพฑูรย์พงษ์	กรรมการ
9. นายณัฏฐ์ ฤทธิดี	กรรมการ
10. อาจารย์ ดร.สมสมัย ดวงแข	กรรมการ

รายนามผู้บริหารสถาบัน



อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์

ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



นางฉันทิชา ศรีโยธิน

เลขานุการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายนามบุคลากรประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

งานยุทธศาสตร์และบริหารจัดการฝึกอบรม

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. นางสาวสดศรี ทับสุทธิ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ |
| 2. นางสาวเพ็ญศรี แก้วหาวงษ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ |
| 3. นางสาวกิริยา ดาบทอง | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 4. นายสงกรานต์ อมาตยกุล | นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ |
| 5. นางสาวพรนลิน ไชยเรศ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 6. นางสาวชิตชนก ตลิ่งจิตร | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 7. นางสาวสกุลลักษณ์ จันทร์สุวรรณ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ |
| 8. นางสาวณัฐพัชร์ วรพัฒน์พิมุข | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 9. นางสาวนุชนาถ ศรีสวัสดิ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

งานฝึกอบรมออนไลน์

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. นางชญานันท์ พรหมมาศ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 2. นางสาวดารารัตน์ โชติรัตน์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 3. นางสาววิมลรัตน์ ส่องแสงวิจิตร | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 4. นายศุภชัย นาสมาวาส | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 5. นายศุภชัย ตันก้อน | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| 6. นางสาวนวรรตน์ เทียนขาว | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ |

งานฝึกอบรมเฉพาะองค์กร

- | | |
|--------------------------------|---------------------------|
| 1. นางวีนิส ลำทา | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| 2. นางสาวสุดาวดี หลิมเลิศรัตน์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวอารีญา จันทร์หอมกุล | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 4. นางสาวอัญชลี แก้วตา | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

งานฝึกอบรมและบริการสังคม

- | | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| 1. นางศิริรัตน์ ชันธมาลัย | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางวัลลา จันทร์เป็ย | นักทรัพยากรมนุษย์ชำนาญการ |
| 3. นางสาวอรุณี สุจริตในธรรม | ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน |
| 4. นางสาวศิริพร ยงอินะ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 5. นางสาวจิราวรรณ ทศไกร | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 6. นางสาววิปศยา เบาลิ้นเทียะ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 7. นางสาวปวีณา จันทราภิรมย์ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |

งานวิจัยและวิชาการ

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. นายกิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ | นักวิจัยชำนาญการพิเศษ |
| 2. ดร.ยุรนนท์ ตามกาล | นักวิจัยชำนาญการ |
| 3. นางสาวอุไรวรรณ รุ่งไทรัญญ | นักวิจัยชำนาญการ |
| 4. นางสาวศรีษฐา อ่อนแก้ว | นักวิจัยชำนาญการ |
| 5. นายนิวาน ผลพันธิน | นักวิจัยชำนาญการ |
| 6. นางสาวขวัญสุดา เขิตชูงาม | นักวิจัยปฏิบัติการ |
| 7. นายพีรณัฐ ศิริวัชรวงษ์ | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ |
| 8. นายชินกฤต คงเจริญพร | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 9. นายอิสรานวัฒน์ ศรีคุณ | นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ |
| 10. นางสาววรรณภา รอดพันภัย | ผู้ปฏิบัติงานบริหาร |
| 11. นายวิชัย น่วม | พนักงานขับรถ |
| 12. นายนิพนธ์ วงศ์จันทร์ | พนักงานขับรถ |

หมวดคลังและพัสดุ

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1. นางสาวสมสุข จันทศร | นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| 2. นางศิริรัตน์ ศรีสกุลวิวัฒน์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 3. นางสาวนันท์ณภัทร ธีษภัทร์ปกรณ์ | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 4. นางชลิตา ครุทวิมาน | นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |

แผนผังโครงสร้างการบริหารงานภายใน

โครงสร้างสำนักงานเลขานุการ
สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

งานยุทธศาสตร์และบริหารจัดการฝึกอบรม	งานฝึกอบรมออนไลน์	งานฝึกอบรมเฉพาะองค์กร	งานฝึกอบรมและบริการสังคม	งานวิจัยและวิชาการ	หมวดคลังและพัสดุ
<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยยุทธศาสตร์และบริหารผลงาน ➢ หน่วยการเงิน บัญชีโครงการ ➢ หน่วยสารสนเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วย Production ➢ หน่วยตรวจสอบคุณภาพ ➢ หน่วยสื่อสารองค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยฝึกอบรมเฉพาะองค์กร (In-house Training) ➢ หน่วยพัฒนาบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยฝึกอบรม (Public Training /บริการสังคม) ➢ หน่วยทรัพยากรบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> • หมวดวิจัย • หมวดกฎหมาย ระเบียบและบริหารสัญญา <ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยประกันคุณภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ หน่วยการเงิน บัญชีส่วนกลาง ➢ หน่วยพัสดุและอาคารสถานที่

ประวัติและความเป็นมาสถาบัน

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ เป็นสถาบันที่จัดตั้งขึ้นจากการควมรวมกันของ สำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม และสถาบันทรัพยากรมนุษย์ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ.2559 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

วิสัยทัศน์ (VISION)

“สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์เป็นสถาบันแกนหลักในการขับเคลื่อน ด้านการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย”

พันธกิจ (MISSION)

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มีภารกิจรับผิดชอบ ดำเนินการสร้าง พัฒนา และ เผยแพร่องค์ความรู้ด้านทรัพยากรมนุษย์ผ่านงานวิจัยและวิชาการ จัดกิจกรรมบริการวิชาการสู่ สังคมและชุมชนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต บนรากฐานของสังคมแห่ง การเรียนรู้ ตลอดจนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่านิยมหลัก (CORE VALUE)



N (Network Communication) การสร้างเครือข่ายการทำงาน

การสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานต่างๆทั้งภายในภายนอกองค์กร รวมถึงการมุ่งเน้นให้บุคลากร มีทักษะในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ

Ex (Expertise) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน

ความสนใจใฝ่รู้ สั่งสมความรู้ ความสามารถของตน ในการปฏิบัติงาน ด้วยการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์

T (Teamwork) การทำงานเป็นทีม

การที่บุคลากรมีความรักสามัคคีกัน ร่วมแรงร่วมใจในการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

นโยบาย แนวทาง และการดำเนินงานของสถาบัน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริหารจัดการงานวิจัยเพื่อให้งานวิจัยมีคุณภาพระดับประเทศ เป้าประสงค์

1. โครงการวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน/สังคม
2. โครงการวิชาการที่เกิดจากการบูรณาการงานวิจัย
3. วารสาร HR intelligence ที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai Citation Index TCI
4. บทความวิจัยและหรือวิชาการของนักวิจัยสถาบัน ได้รับการตีพิมพ์หรือนำเสนอในระดับชาติหรือนานาชาติ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. โครงการวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน/สังคม ปีละ 1 เรื่อง
2. จำนวนโครงการวิชาการที่เกิดจากการบูรณาการงานวิจัย ปีละ 1 เรื่อง
3. วารสาร HR intelligence ที่อยู่ในฐานข้อมูล Thai Citation Index TCI ปีละ 2 เล่ม
4. จำนวนผลงานวิจัยของนักวิจัยสถาบันที่ได้รับการตีพิมพ์และหรือนำเสนอ ปีละ 6 เรื่อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างเครือข่ายพันธมิตรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เป้าประสงค์

1. มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยในการพัฒนาหลักสูตร
2. มีการจัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่าย

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนหน่วยงานที่มีการทำ MOU เพื่อพัฒนาหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยงาน
2. จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายปีละ 5 ครั้ง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งเน้นคุณภาพการให้บริการวิชาการที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับได้ เป้าประสงค์

1. มีการบริการวิชาการที่หลากหลายทั้งในด้านหลักสูตรที่เน้นการ Upskill/Reskill รองรับยุค Digital Transformation

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนหลักสูตรที่พัฒนาใหม่ไม่น้อยกว่าปีละ 5 เรื่อง

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ เป้าประสงค์

1. ระบบการทำงานที่เป็นรูปธรรมในด้านการวิเคราะห์ความต้องการของหน่วยงาน และผู้เข้ารับการอบรม และการจัดการบริการวิชาการ/บริการสังคมที่มีประสิทธิภาพ
2. บุคลากรได้รับการฝึกอบรม และพัฒนาให้มีทักษะที่สอดคล้องกับ Agility, Digital Transformation และการทำงานในยุค New Normal
3. สถาบันมีช่องทางในการสื่อสารเนื้อหา (Content) ในรูปแบบที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย สร้าง Positioning ให้กับสถาบันในการเป็นสถาบันหลักด้านการ Reskill & Upskill ของประเทศ

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์

1. จำนวนระบบการจัดการฝึกอบรม 1 ระบบงาน
2. จำนวนบุคลากร ได้รับการฝึกอบรม ร้อยละ 90
3. สถาบันมีการสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media อย่างน้อย 20 ครั้ง ต่อปี

ผลงานสำคัญที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงานด้านการวิจัยของสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ปีงบประมาณ 2564

งานวิจัยและให้คำปรึกษา

ชื่อโครงการ	ผู้วิจัย	แหล่งทุน
การเลี้ยงดูเด็กปฐมวัยของผู้ปกครองโดยการใช้สื่อ Electronic screen : กรณีศึกษาบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ดร.ยุรนันท์ ตามกาล นักวิจัยชำนาญการ	กองทุนวิจัยสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์
แนวทางการพัฒนาความสามารถในการทำกิจวัตรประจำวันของผู้สูงอายุในโรงเรียนผู้สูงอายุ	นางสาวอุไรวรรณ รุ่งไทรัญญ นักวิจัยชำนาญการ	กองทุนวิจัยสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์
การส่งเสริมแนวทางการร่วมมือระหว่างวิสาหกิจชุมชนท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และ/หรือองค์กรเครือข่ายในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในท้องถิ่นในจังหวัดสตูลอย่างยั่งยืน	นายกิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ	กองทุนวิจัยสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์
การศึกษาต้นทุนชีวิตของเด็กและเยาวชนในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย	นางสาวศรีฐา อ่อนแก้ว นักวิจัยชำนาญการ	กองทุนวิจัยสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์
พฤติกรรมสร้างเสริมสุขภาพของผู้ปกครองและพฤติกรรมสุขภาพตามสุขบัญญัติแห่งชาติในเด็กนักเรียนชั้นประถมศึกษาจากโรงเรียนประถมศึกษา 3 สังกัดโรงเรียนในจังหวัดกรุงเทพมหานคร	นางสาวขวัญสุดา เชิดชูงาม นักวิจัยปฏิบัติการ	กองทุนวิจัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โครงการ พัฒนาบุคลากรและการจัดทำยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	กรมธุรกิจพลังงาน
โครงการ จัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รวมทั้งการประเมินคัดเลือกบุคลากร ของสำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	สำนักงานกองทุนน้ำมันเชื้อเพลิง
โครงการ สสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจความต้องการของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียต่อการให้บริการของสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ปีงบประมาณ 2564	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริม การลงทุน (BOI)

ชื่อโครงการ	ผู้วิจัย	แหล่งทุน
โครงการ ทบทวน/ปรับปรุงแผนปฏิบัติการระยะ 3 ปี พ.ศ. 2563-2565 ส่วนเพิ่มเติม พ.ศ. 2566 และจัดทำแผนการปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2565	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	ศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพระหว่างประเทศ (องค์การมหาชน)
โครงการ พัฒนาบุคลากรด้านปฏิบัติการให้เป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง (Reskill & Upskill)	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	การทางพิเศษแห่งประเทศไทย
โครงการ พัฒนาประสิทธิภาพการต่อต้านการทุจริตและส่งเสริมจริยธรรม กระทรวงพลังงาน	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	สำนักงานปลัดกระทรวงพลังงาน
โครงการ หลักสูตรนักบริหารระดับสูงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (นบส.พม.)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
โครงการ ประเมินผลประสิทธิภาพการสื่อสารภายในองค์กรการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ประจำปี 2564	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
โครงการ ประเมินผลประสิทธิภาพการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มเป้าหมายต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร ปีงบประมาณ 2564	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (AOT)
โครงการ ประเมินผลการสื่อสารภายนอกองค์กร ประจำปี 2564	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
โครงการ การจัดหาและดูแลระบบอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดอบรมพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ถูกระทำด้วยความรุนแรงในครอบครัว พ.ศ. 2550 ประจำปี 2564 รุ่นที่ 25	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว
โครงการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์สถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง 3 ปี (พ.ศ. 2565-2567)	อาจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์ ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษา และทรัพยากรมนุษย์	สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ชื่อบทความ	ผู้เขียน	แหล่งตีพิมพ์
Are Thai Non-Agricultural Workers Financially Fragile?	นายนิวาน ผลพันธ์ นักวิจัยชำนาญการ	Thailand and the World Economy เล่มที่ 2 ฉบับที่ 39, May - August 2021 (SCOPUS)
ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการคงอยู่ในระบบการศึกษาของเด็กในครัวเรือนแอ่งกลาง	นายกิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ	วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ เล่มที่ 11 ฉบับที่ 1 กรกฎาคม - ธันวาคม 2564 (TCI กลุ่ม 1)
คุณภาพชีวิตเด็กและเยาวชนในครอบครัวแอ่งกลางของภาคตะวันออกเฉียงเหนือในประเทศไทย	นางสาวศรีษฐา อ่อนแก้ว นักวิจัยชำนาญการ	วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธนบุรี เล่มที่ 15 ฉบับที่ 1 มกราคม-เมษายน 2564 (TCI กลุ่ม 1)
การศึกษาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในครอบครัวแอ่งกลางในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย	นางสาวอุไรวรรณ รุ่งไธรัญ นักวิจัยชำนาญการ	วารสารปัญญาภิวัฒน์ เล่มที่ 13 ฉบับที่ 3 กันยายน-ธันวาคม 2564 (TCI กลุ่ม 1)

การนำเสนอผลงานวิชาการทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

ชื่อผลงานที่นำเสนอ	นักวิจัย	ชื่องานวิชาการ
เรื่อง การศึกษาชีวิตและการทำงานของแรงงานต่างด้าวภาคประมงและต่อเนื่องประมงในประเทศไทย	นางสาวศรีชญา อ่อนแก้ว นักวิจัยชำนาญการ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	การประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 12 "Global Goals, Local Actions: Looking Back and Moving Forward 2021" จัดงานโดย บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วันที่ 15 มกราคม 2564 ตีพิมพ์ google scholar Vol 1, No 12 (2021) หน้า 508-517
เรื่อง คุณภาพชีวิตและสมรรถภาพทางกายของผู้สูงอายุในโรงเรียนผู้สูงอายุ : กรณีศึกษาโรงเรียนผู้สูงอายุสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	นางสาวอุไรวรรณ รุ่งไธรัญ นักวิจัยชำนาญการ สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	การประชุมวิชาการระดับชาติ "วิถีใหม่ สังคมสูงวัย ก้าวไกล อย่างยั่งยืน" ระหว่างวันที่ 22-23 ธันวาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต จังหวัดปทุมธานี (ISBN 978-616-488-153-2) หน้า 67-76

โครงการวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในชุมชน/สังคม

ชื่อผลงาน	ผู้วิจัย	หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์
<p>เรื่อง : การศึกษาคุณภาพชีวิตเด็กเยาวชนและผู้สูงอายุในครอบครัวแอ่งกลางในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือในประเทศไทย</p>	<p>1) น.ส.อุไรวรรณ รุ่งไทรัญ นักวิจัยชำนาญการ</p> <p>2) ดร.ยุรนนท์ ตามกาล นักวิจัยชำนาญการ</p> <p>3) น.ส.ศรีษฐา อ่อนแก้ว นักวิจัยชำนาญการ</p>	<p>1. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>2. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดหนองบัวลำภู</p> <p>3. สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จังหวัดสุรินทร์</p> <p>4. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงควง จังหวัดร้อยเอ็ด</p> <p>5. องค์การบริหารส่วนตำบลนามะเพือง จังหวัดหนองบัวลำภู</p> <p>6. องค์การบริหารส่วนตำบลอุทัยสวรรค์ จังหวัดหนองบัวลำภู</p> <p>7. องค์การบริหารส่วนตำบลตาฮีอง จังหวัดสุรินทร์</p> <p>8. เทศบาลตำบลกันทรจระมวล จังหวัดสุรินทร์</p> <p>9. องค์การบริหารส่วนตำบลตาเบา จังหวัดสุรินทร์</p>
<p>เรื่อง : ปัจจัยความสำเร็จของการดำเนินงานโรงเรียนผู้สูงอายุในสังกัดของกรุงเทพมหานครและสถาบันการศึกษา</p>	<p>น.ส.ขวัญสุดา เชิดชูงาม นักวิจัยปฏิบัติการ</p>	<p>1. โรงเรียนผู้สูงอายุวัดชัยทิศ</p> <p>2. โรงเรียนผู้สูงอายุนานาวา</p> <p>3. โรงเรียนผู้สูงอายุดินแดง</p> <p>4. โรงเรียนผู้สูงอายุธรรมศาสตร์</p> <p>5. โรงเรียนผู้สูงอายุวิริยวิชาลัย</p>

ชื่อผลงาน	ผู้วิจัย	หน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์
<p>เรื่อง : การสร้างแนวทางการร่วมมือระหว่าง วิสาหกิจชุมชนท้องถิ่น สถาบันการศึกษาและ/ หรือองค์กรเครือข่ายในการแก้ไขปัญหาและ พัฒนาวิสาหกิจชุมชนในท้องถิ่นในจังหวัดสตูล อย่างยั่งยืน</p>	<p>นายกิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ นักวิจัยชำนาญการพิเศษ</p>	<p>สหกรณ์กองทุนสวนยางอุไคเจริญ 1 จำกัด การใช้ประโยชน์ในเชิง พาณิชย์ โดยการนำผลงานวิจัยมา จัดทำงานสินค้าที่สามารถขายได้ใน เชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2564 ผลที่ได้ เป็นผลิตภัณฑ์หมอน ยางพารา ที่มีลวดลายเป็น เอกลักษณ์บ่งบอกความเป็นจังหวัด สตูล</p>

วารสาร HR intelligence

1. วารสาร HR intelligence ปีที่ 16 ฉบับที่ 1 (มกราคม - มิถุนายน 2564)



บทความวิจัย

ผลกระทบต่อผู้หญิงที่มีบุตรเมื่อปรับวิธีการทำงาน
กัญญาพัชร สุทธิเกษม, รินา ต๊ะดี

อิทธิพลกำกับของการรับรู้ความสามารถของตนด้านการฝึกอบรม และการรับรู้การสนับสนุนจากหัวหน้างานที่มีต่อ
ความสัมพันธ์ระหว่างการรับรู้การสนับสนุนจากองค์กรและการถ่ายโอนการฝึกอบรม
จันทร์แรม ชัยลิ่ง, ดร.วิทลีนี บวรอัศวกุล

ความสัมพันธ์ระหว่างความสุขในการทำงานกับความผูกพันต่อองค์กรของนักบินพาณิชย์ กรณีศึกษา
บริษัทสายการบินพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศไทย
ณรินทร์ทิพ วงษ์สุนทรดา, เศรษฐศักดิ์ ขวัญเพชร, พิไลวรรณ พูลสวัสดิ์

การทดสอบโมเดลความสัมพันธ์ของภาวะผู้นำแบบให้พลัง พฤติกรรมสร้างนวัตกรรมในที่ทำงานการเสริมสร้างพลัง
อำนาจด้านจิตใจ และบรรทัดฐานองค์การที่สนับสนุนนวัตกรรมในองค์การไทย
ณิศรา คงกระพันธ์, ดร.เจนนิเฟอร์ ชวโนวานิช

อิทธิพลของภาวะผู้นำเชิงวิสัยทัศน์และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีต่อผลการปฏิบัติงานตามการเปลี่ยนแปลงของ
พนักงานรัฐวิสาหกิจ จังหวัดชลบุรี
อุรวรรณ พิมพ์ประจบ, ปณิตดา ลิ้มเรืองรอง, ภูษณิศา นิลรอด, ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุฑามาศ ทวีไพบูลย์วงษ์



JOURNAL OF
HRiintelligence

ปีที่ 16 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม - ธันวาคม 2564

ISSN 2773-9511 (ONLINE)

บทความวิจัย

การวิเคราะห์องค์ประกอบคุณลักษณะของนักให้การศึกษาทางอาชีพ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราเขต ยิ้มสุข

การสำรวจการวางแผนชีวิตหลังเรียนจบการศึกษาภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (Covid-19)
ของนักศึกษาชั้นปีสุดท้าย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต
เรวดี เกิดมงคล, กานต์พิชชา อินทร์อรัญ, นันทิตา ไชยพงษ์, ปิยะณัฐ ไตยวงศ์ย่อย

Development of a Knowledge Management Model for Personnel of Ceramic Industries, Thailand
Panuthat Chirananda, Assistant Professor Laksanaporn Kamdee, Ph.D.

บทความวิชาการ

มาตรการทางจริยธรรมในการขอรับและการให้ความยินยอมจากผู้เข้าร่วมโครงการวิจัยในการวิจัยทางสังคมศาสตร์
และพฤติกรรมศาสตร์

ศาสตราจารย์ (พิเศษ) ดร.จำเนียร จวงตระกูล, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตระกูล จิตวัฒนาการ,
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วอนชนก ไชยสุนทร, ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณภา ลือกิตตินันท์

จุดเริ่มต้นของความไม่เป็นทางการและการถกเถียงเกี่ยวกับการทำให้ไม่เป็นทางการผ่านแพลตฟอร์มแรงงานดิจิทัล
ดร.กฤษฎา ธีระโกศลพงศ์

ผลงานด้านบริการวิชาการ

โครงการบริการวิชาการ เป็นโครงการฝึกอบรมและพัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว แบ่งออกเป็น 4 หมวด ได้แก่

1. หมวดการบริหารจัดการและองค์กร 4.0
2. หมวดการนำเสนอและการพัฒนาตนเองอย่างมืออาชีพ
3. หมวดพัฒนาทักษะการทำงานและดิจิทัล
4. หมวดกฎหมายและการบริหารพัสดุ

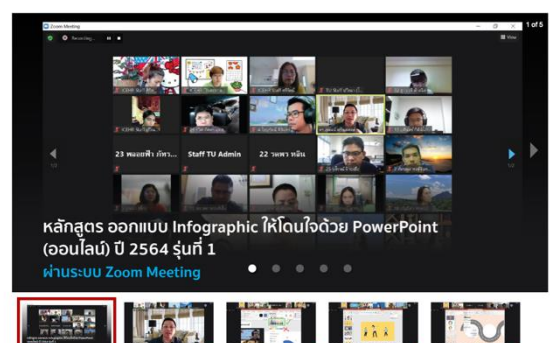
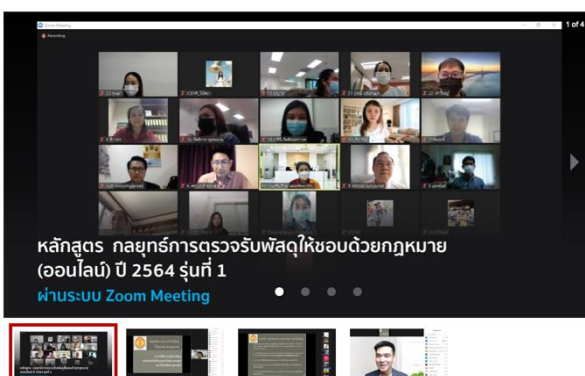
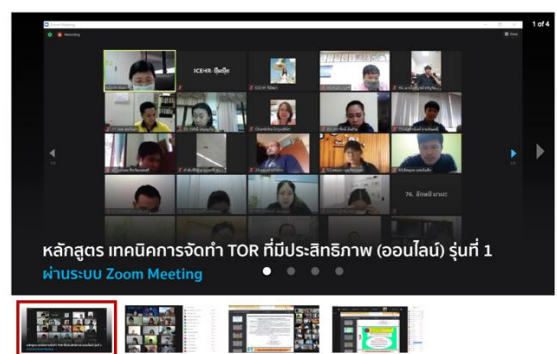
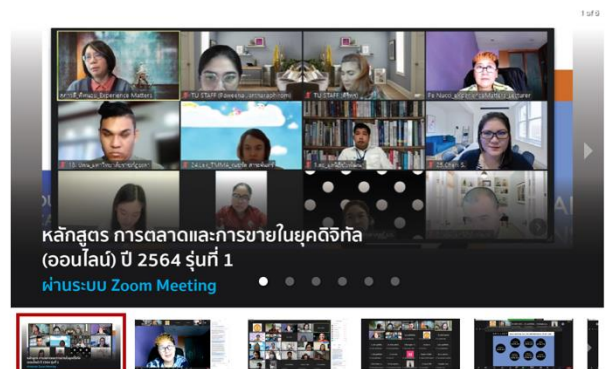
รวมทั้งการจัดโครงการอบรมให้แก่หน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน (In-house Training) สถาบันวิเคราะห์และออกแบบหลักสูตรร่วมกับหน่วยงานผู้ว่าจ้าง ในปี 2564 สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินการจัดหลักสูตรฝึกอบรม (Public Training) จำนวน 38 หลักสูตร มีผู้เข้ารับการอบรม 1,370 คน และหลักสูตรฝึกอบรม (In-house Training) จำนวน 24 หลักสูตร มีผู้เข้ารับการอบรม 1,351 คน

โครงการบริการวิชาการ หลักสูตรฝึกอบรม Public Training

- เทคนิคการเขียนและใช้ระเบียบภายในหน่วยงานสำหรับผู้บริหารภาครัฐ
- Coaching และ Feedback อย่างผู้นำ
- ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
- ออกแบบ Infographic ให้โดนใจด้วย PowerPoint
- เทคนิคการนำเสนอผลงานให้โดนใจผู้ฟัง
- บุคลิกภาพการนำเสนอแบบผู้นำ
- การบริหารโครงการในยุค 4.0
- เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ
- SMART SECRETARY & SUPER ADMIN
- กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย
- แนวคิดและหลักการใช้กฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)
- ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560
- การตลาดและการขายในยุคดิจิทัล

- การพูดและนำเสนออย่าง Influencer
- เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ
- การบริหารการบริการและการจัดการข้อร้องเรียนในยุคดิจิทัล
- OKR และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่องค์กรสมรรถนะสูง
- การบริหารจัดการอารมณ์และความเครียด
- Digital Transformation และรูปแบบการบริหารงานแบบ Agility
- กลยุทธ์การบริหารสัญญาภาครัฐอย่างมืออาชีพภายใต้สถานการณ์โควิด 19

ภาพบรรยากาศโครงการบริการวิชาการ (การอบรมออนไลน์)



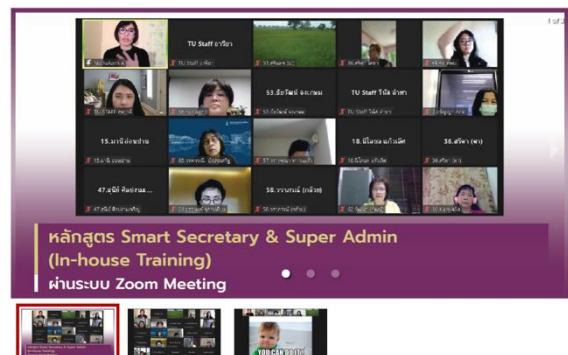
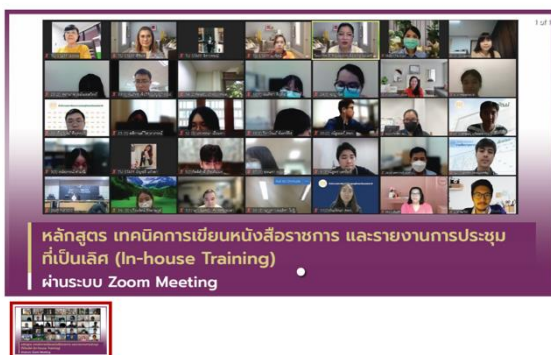
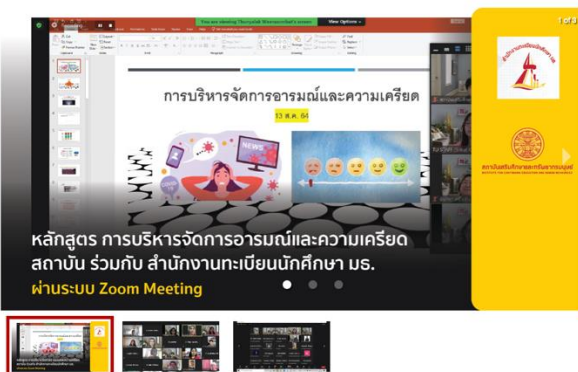
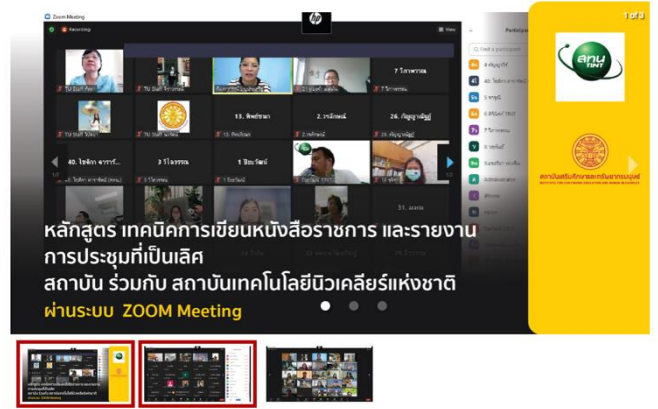
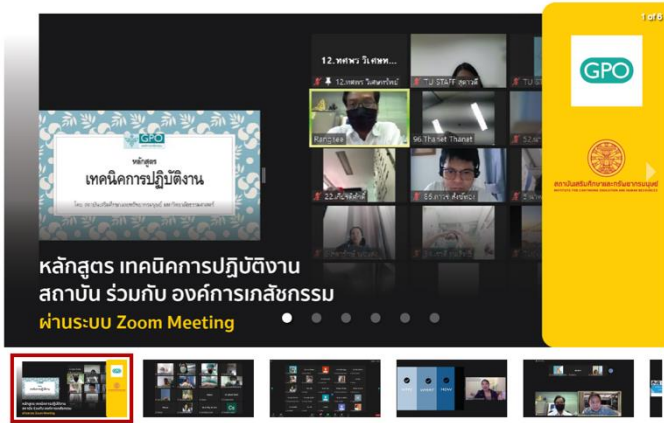
โครงการบริการวิชาการเฉพาะองค์กร In-house Training

การให้บริการวิชาการเฉพาะองค์กร (In-house Training) เป็นการให้บริการวิชาการในรูปแบบการจัดฝึกอบรม โดยพัฒนาหลักสูตรอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการขององค์กรใดองค์กรหนึ่งโดยเฉพาะ ทั้งภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ในการเผยแพร่ความรู้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านวิชาการ ด้านการบริหารจัดการ และด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ รวมทั้งทักษะเฉพาะด้านของวิทยาการและผู้อบรม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ พัฒนาศักยภาพและทักษะของบุคลากร หรือพัฒนางานขององค์กร ซึ่งนำไปสู่การปรับปรุงระบบงานในสายงานใดสายงานหนึ่งโดยเฉพาะ หรือทั้งระบบงานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง สามารถแข่งขันกับองค์กรอื่นได้ หลักสูตรที่สถาบันออกแบบ มีทั้งหลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรระยะกลาง และหลักสูตรระยะยาว เช่น

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานผู้ว่าจ้าง
1	Agility Training Program	สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
2	การบริหารจัดการอารมณ์และความเครียด (ออนไลน์)	สำนักงานทะเบียนนักศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
3	Management Development Program	กองท่าพระจันทร์ และกองวิเทศสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
4	โครงการการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและลดความเสี่ยงจากการปฏิบัติงานด้วยหลักการยศาสตร์ : การยศาสตร์กับงานยืนทำงาน (Standing Ergonomics)	ศูนย์อาชีวอนามัย สภากาชาดไทย
5	Smart Executive Development Beyond	สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ
6	การเตรียมความพร้อมผู้บริหารระดับ 10	การเคหะแห่งชาติ
7	การพัฒนาศักยภาพบุคลากรการประปานครหลวง ระดับ 3 (SMART QWATER)	การประปานครหลวง
8	เทคนิคการปฏิบัติงาน	องค์การเภสัชกรรม
9	สัมพันธภาพในการทำงาน	องค์การเภสัชกรรม
10	เทคนิคการเขียนหนังสือติดต่อราชการและธุรกิจ	สำนักงาน กสทช.

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงานผู้ว่าจ้าง
11	กฎหมายครอบครัวและมรดก และ Living Will (ออนไลน์)	ธนาคารแห่งประเทศไทย
12	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ (ออนไลน์)	สถาบันเทคโนโลยีนิวเคลียร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)
13	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ (ออนไลน์) รุ่นที่ 1-2	สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
14	การเขียนรายงานทางวิชาการ (ออนไลน์)	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย (กพท.)
15	เทคนิคการเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ	บริษัท ปตท.สำรวจและผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
16	การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560 (ออนไลน์)	บมจ. ธนาคารกรุงไทย
17	เทคนิคการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) (ออนไลน์)	บมจ. ธนาคารกรุงไทย
18	การตรวจรับพัสดุและการบริหารสัญญา (ออนไลน์)	บมจ. ธนาคารกรุงไทย
19	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (ออนไลน์)	บมจ. ธนาคารกรุงไทย
20	เทคนิคการนำเสนอ (Presentation Skills)	บริษัท เด็มโก้ จำกัด (มหาชน)
21	จิตวิทยาการบริหารเพื่อความเป็นเลิศขององค์กร	บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

ภาพบรรยากาศโครงการบริการวิชาการเฉพาะองค์กร In-house Training (การอบรมออนไลน์)



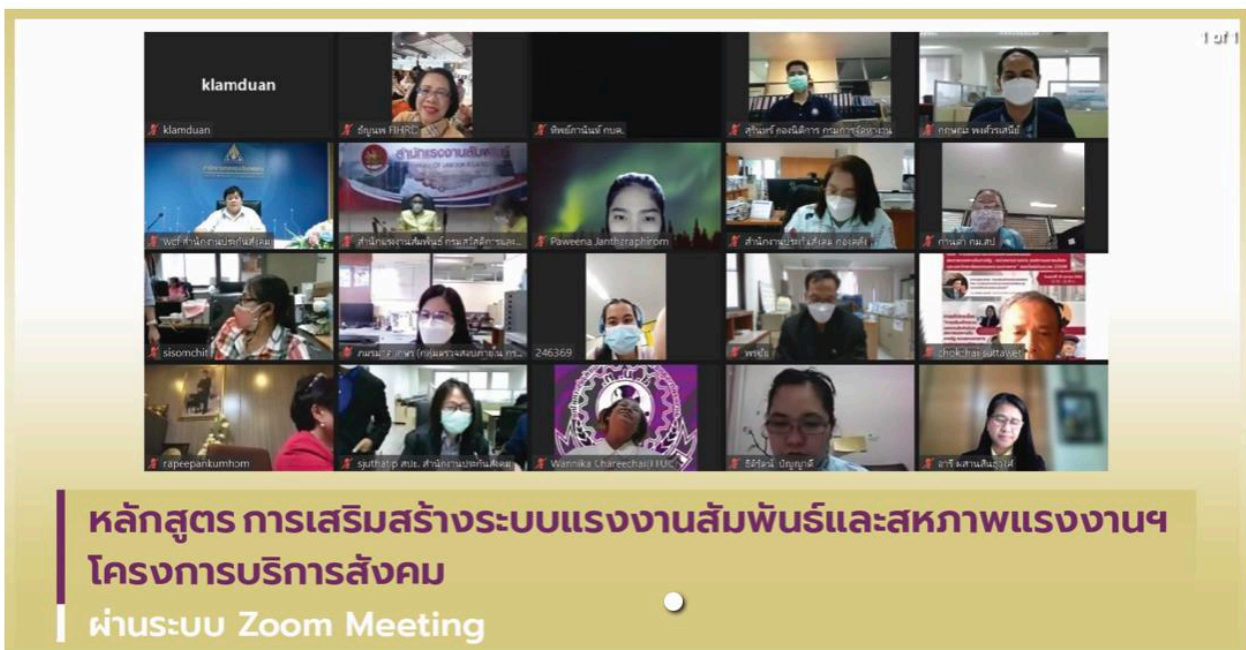
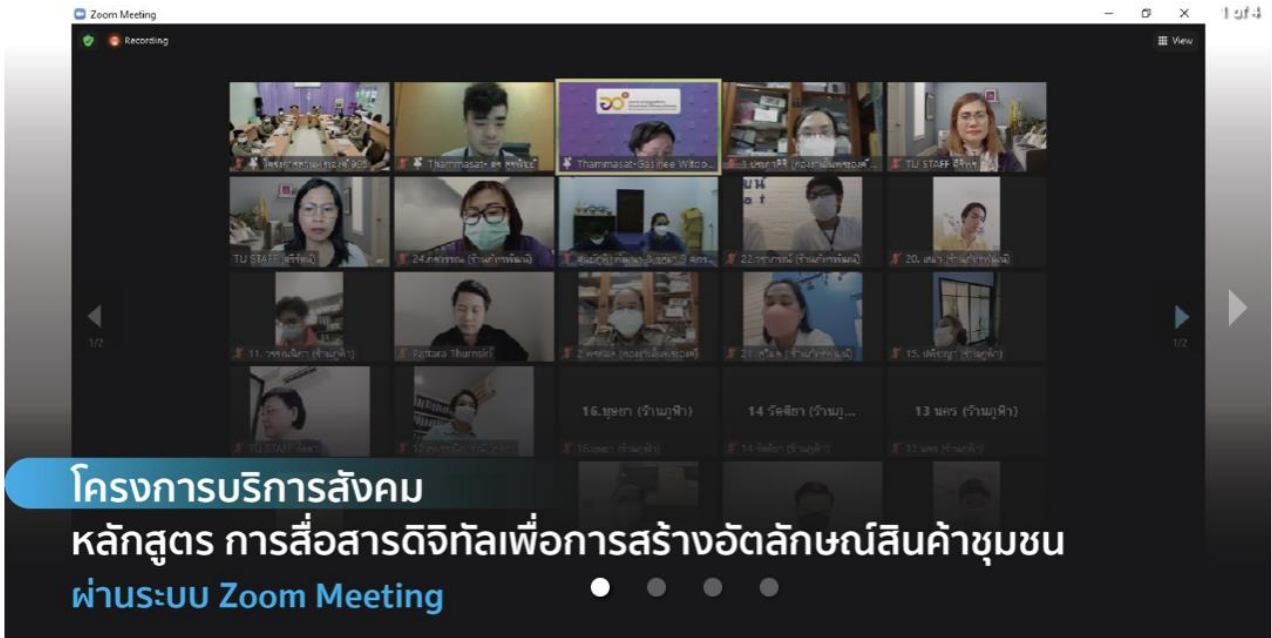
โครงการบริการวิชาการแก่สังคม

ในปี 2564 สถาบันจัดโครงการฝึกอบรมด้านความรู้ต่าง ๆ และโครงการฝึกอบรมร่วมกับเครือข่ายด้านบริการวิชาการแก่สังคม จำนวน 18 โครงการ ผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 1,153 คน ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	เครือข่าย/วันที่จัด
1	โครงการฝึกอบรมความรู้เกี่ยวกับกฎหมายแรงงานสำหรับผู้บริหารองค์การนักบริหารทรัพยากรมนุษย์ ผู้นำแรงงาน และนักพัฒนาองค์การ พัฒนาเอกชน เรื่อง กฎหมายแรงงานสัมพันธ์	สมาคมกฎหมายแรงงาน (ประเทศไทย) วันที่ 20 ธันวาคม 2563
2	โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 25 ตุลาคม 2563
3	โครงการ 30 ปี การประกันสังคมไทยและการปฏิรูปสู่นาคตที่มั่นคงและยั่งยืน	มูลนิธิธนิคม จันทรวีฑูร วันที่ 30 ตุลาคม 2563
4	โครงการ พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้ตลอดช่วงวัย (Lifelong Series : Digital Essential Modules) หลักสูตร Lifelong Series VI : Essential Digital Skill for New Normal	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) วันที่ 8, 9 และ 16 กุมภาพันธ์ 2564
5	โครงการ พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้ตลอดช่วงวัย (Lifelong Series : Digital Essential Modules) หลักสูตร Lifelong Series VII : การพัฒนาทักษะ Youtuber สำหรับผู้สูงอายุ	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) วันที่ 17, 24 กุมภาพันธ์ 2564 และวันที่ 3,10 มีนาคม 2564
6	โครงการ พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้ตลอดช่วงวัย (Lifelong Series : Digital Essential Modules) หลักสูตร Lifelong Series XI : Creating Line Sticker and Cyber Awareness	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) วันที่ 22,26,31 มีนาคม 2564
7	โครงการ พัฒนาทักษะดิจิทัลสำหรับการเรียนรู้ตลอดช่วงวัย (Lifelong Series : Digital Essential Modules) หลักสูตร “Lifelong Series 11: Essential Digital Skill for New Normal” (รุ่นที่ 2)	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) วันที่ 25,27,31 พฤษภาคม 2564
8	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ เทคนิคการจัดการทรัพย์สินระหว่างสามีภรรยา	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 8 มิถุนายน 2564

ลำดับ	โครงการ	เครือข่าย/วันที่จัด
9	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ สิทธิในการรับมรดกของผู้ตาย	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 15 มิถุนายน 2564
10	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ เทคนิคการทำพินัยกรรม	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 22 มิถุนายน 2564
11	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ ผู้จัดการมรดก	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 29 มิถุนายน 2564
12	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ สิทธิในที่ดินประเภทต่าง ๆ	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 6 กรกฎาคม 2564
13	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ การป้องกันระวางและรักษาสิทธิในที่ดิน	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 13 กรกฎาคม 2564
14	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ ภาษีที่ดิน	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 20 กรกฎาคม 2564
15	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ ขั้นตอนการขอออกใบขับขี่ การใช้ใบขับขี่ให้ถูกต้อง ตามกฎหมาย อำนาจของเจ้าพนักงานที่เกี่ยวข้องกับใบขับขี่	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 3 สิงหาคม 2564
16	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ ทำอย่างไรเมื่อเจอด่านตรวจ	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 10 สิงหาคม 2564
17	โครงการ สื่อออนไลน์ความรู้ด้านกฎหมาย หัวข้อ ข้อควรระวังเกี่ยวกับใบสั่ง	สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ธรรมศาสตร์ วันที่ 17 สิงหาคม 2564
18	หลักสูตร การสื่อสารดิจิทัลเพื่อการสร้างอัตลักษณ์สินค้า	กองงานในพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยาม บรมราชกุมารี วันที่ 9 กันยายน 2564

ภาพบรรยากาศโครงการบริการสังคม การอบรมออนไลน์



ผลการดำเนินการ ประจำปี 2564
 ผลการดำเนินงานประจำปี 2564
 งบสรุปรายได้ - ค่าใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ 2564
 สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

รายได้	หน่วย (บาท)
❖ รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปงบ มธ.	2,044,200.00
❖ รายได้โครงการบริการสังคม	7,967,340.00
❖ รายได้จากกรวิจัย	710,096.86
❖ รายได้จากการลงทุน	3,197,705.24
❖ รายได้เงินบริจาค	1,000.00
❖ รายได้ค่าธรรมเนียมห้องประชุม	4,400.00
❖ รายได้อื่น ๆ	<u>450,320.81</u>
รวมรายได้	<u>14,375,062.91</u>
ค่าใช้จ่าย	หน่วย (บาท)
❖ งบบุคลากร	6,403,560.00
❖ งบดำเนินการ	4,169,600.84
❖ งบสวัสดิการ	1,077,380.75
❖ งบอุดหนุน	1,347,493.26
❖ ค่าใช้จ่ายโครงการบริการสังคม	<u>3,494,204.25</u>
รวมค่าใช้จ่าย	<u>16,492,239.10</u>
รายได้สุทธิ	<u>(2,117,176.19)</u>

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

สินทรัพย์

สินทรัพย์หมุนเวียน	หน่วย (บาท)
❖ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	21,258,636.85
❖ เงินลงทุนระยะสั้น	35,682,449.53
❖ ลูกหนี้ระยะสั้น	31,600.00
❖ วัสดุคงเหลือ	380,597.83
❖ รายได้ค้างรับ	532,500.00
❖ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	<u>88,236.78</u>
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>57,974,020.99</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	หน่วย (บาท)
❖ เงินลงทุนระยะยาว	75,747,529.44
❖ ครุภัณฑ์ สุทธิ	3,748,920.78
❖ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สุทธิ	<u>7,431,137.58</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>86,927,587.80</u>
รวมสินทรัพย์	<u>144,901,608.79</u>

หนี้สินและทุน

หนี้สิน	หน่วย (บาท)
❖ รายได้รับล่วงหน้า	63,300.00
❖ รายได้รอการรับรู้	2,314.00
❖ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,989,332.51
❖ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย - รอนำส่ง	13,433.87
❖ เงินค้ำประกันสัญญา	195,810.00
❖ เงินผ่านบัญชี	312,890.00
❖ เงินอุดหนุน – รอตัดจ่าย	<u>401,629.61</u>
รวมหนี้สิน	<u>2,978,709.99</u>
ทุน	หน่วย (บาท)
❖ ทุนการดำเนินงาน	139,250,439.06
❖ กองทุนสวัสดิการบุคลากร	2,686,182.78
❖ กองทุนบริการสังคม	2,009,376.02
❖ กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุน	94,077.13
❖ รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสำหรับปี	<u>2,117,176.19</u>
รวมทุน	<u>141,922,898.80</u>
รวมหนี้สินและทุน	<u>144,901,608.79</u>

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)
(แบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม)

ที่	รายการ	คะแนน (5 คะแนน)	ร้อยละ (%)
1	ด้านหลักสูตรการอบรม	4.48	89.57
	- ทันสมัยเหมาะสมกับปัจจุบัน	4.42	88.33
	- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	4.48	89.54
	- การนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน	4.54	90.84
2	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.44	88.80
	- สถานที่และสภาพแวดล้อม	4.48	89.60
	- อุปกรณ์ ประกอบการอบรม/โสตทัศนูปกรณ์	4.48	89.60
	- อาหารและเครื่องดื่ม	4.36	87.20
3	ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.72	94.47
	- บริการด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม	4.74	94.80
	- เอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	4.74	94.80
	- จำนวนเจ้าหน้าที่ที่มีความเพียงพอ	4.69	93.80
4	ภาพรวมการบรรยายของวิทยากร	4.62	92.40
5	ความพึงพอใจกับโครงการนี้	4.59	91.80
6	ความพึงพอใจของสถาบัน	4.64	92.80

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม
ประจำปีงบประมาณ 2564 (1 ตุลาคม 2563 - กันยายน 2564)
(แบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม Online)

ที่	รายการ	คะแนน (5 คะแนน)	ร้อยละ (%)
1	ด้านหลักสูตรการอบรม	4.49	89.85
	- ทันสมัยเหมาะสมกับปัจจุบัน	4.50	90.00
	- สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	4.51	90.20
	- โปรแกรมที่ใช้ในการอบรม online (Zoom)	4.49	89.80
	- การนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน	4.47	89.40
2	ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.64	92.80
	- เอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	4.64	92.80
4	ภาพรวมการบรรยายของวิทยากร	4.56	91.20
5	ความพึงพอใจกับโครงการนี้	4.54	90.80
6	ความพึงพอใจของสถาบัน	4.57	91.40

คณะผู้จัดทำรายงานประจำปี 2564

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

เจ้าของ

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่ปรึกษา

นางฉันทิชา ศรีโยธิน

นางชฎานันท์ พรหมมาศ

กองบรรณาธิการ

นายศุภชัย ตันก้อน

นายศุภชัย นาสมवास

รูปแบบ

e-book

ผลิตที่

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์