

2023 ANNUAL REPORT

INSTITUTE FOR CONTINUING EDUCATION AND HUMAN RESOURCES

สารบัญ

ลำดับ	เรื่อง	หน้าที่
1	รายนามคณะกรรมการประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	1
2	รายนามผู้บริหารสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	2
3	รายนามบุคลากรประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์	3-4
4	โครงสร้างสำนักงานเลขานุการ	5
5	ประวัติและความเป็นมาสถาบัน	6-7
6	นโยบาย แนวทาง และการดำเนินงานของสถาบัน	7-9
7	ผลงานสำคัญที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา	9-26
8	ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2566	9-29
9	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรม	30-37
10	คณะผู้จัดทำรายงานประจำปี 2566	38

รายนามคณะกรรมการประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพิชัย พรหมสิทธิ์	ประธานกรรมการ
2	ดร.ชัยยุทธ ขวลิตนิธิกุล	กรรมการ
3	ดร.ณัฐวุฒิ พงศ์สิริ	กรรมการ
4	ดร.สราวุธ ไพฑูรย์พงษ์	กรรมการ
5	ดร.สมสุณีย์ ดวงแข	กรรมการ
6	ดร.วันฉัตร สุวรรณกิตติ	กรรมการ
7	นางเพชรรัตน์ สินอวย	กรรมการ
8	แพทย์หญิงลัดดา ดำริการเลิศ	กรรมการ
9	นายณัฏฐิ ฤทธิดี	กรรมการ
10	นางฉันทิชา ศรีโยธิน	กรรมการ

รายนามผู้บริหาร

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มร.



ศ.ดร.ธีระ สິนเดชารักษ์

ผู้อำนวยการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์



ผศ.ปานรัตน์ นิ่มตลุง

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร



ผศ.ดร.ปกป้อง ส่องเมือง

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและสารสนเทศ



ผศ.ดร.เอกสิทธิ์ หนูนภักดี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการ



น.ส.สดศรี ทับสุทธี

เลขานุการสถาบัน

รายนามบุคลากรประจำสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

งานยุทธศาสตร์และบริหารสำนักงาน

1. นายชินกฤต คงเจริญพร
2. นายอิสราณวัฒน์ ศรีคุณ
3. นางสาวชิตชนก ตลิ่งจิตร
4. นางสาวสมสุข จันทศร
5. นายสงกรานต์ อมาตยกุล
6. นางสาวสกุลลักษณ์ จันทร์สุวรรณ
7. นายไพรัช ศิริวัชรวงค์
8. นางสาวกิริยา ดาบทอง
9. นางสาวณัฐพัชร์ วรพัฒน์พิมพ์
10. นางสาวพรณลิน ไชยเรศ
11. นางสาววรรณภา รอดพันภัย
12. นายวิชัย น้าชม
13. นายนิพนธ์ วงศ์จันทร์

หัวหน้างานยุทธศาสตร์และบริหารสำนักงาน

หัวหน้าหมวดกฎหมายระเบียบและบริหารสัญญา

ผู้รับผิดชอบหลักหมวดการเงินบัญชีโครงการ

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

พนักงานขับรถ

พนักงานขับรถ

งานดิจิทัลแพลตฟอร์ม

1. นางชญนันท์ พรหมมาศ
2. นางสาววิมลรัตน์ ส่องแสงวิจิตร
3. นายศุภชัย ตันก้อน
4. นางสาวนวรรตน์ เทียนขาว
5. นายศุภชัย นาสมวาส
6. นางสาวนุชนาถ ศรีสวัสดิ์

หัวหน้างานดิจิทัลแพลตฟอร์ม

ผู้รับผิดชอบหลักหมวด TU NEXT

ผู้รับผิดชอบหลักหมวดสื่อสารองค์กร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

งานพัฒนาคนและองค์กร

1. นางวินัส ลำทา
2. นางสาวสุทาวดี หลิมเลิศรัตน์
3. นางสาวอารียา จันทร์หอมกุล
4. นางสาวอัญชลี แก้วตา
5. นางสาวดารารัตน์ โชติรัตน์

หัวหน้างานพัฒนาคนและองค์กร

ผู้รับผิดชอบหลักหมวดฝึกอบรมเฉพาะองค์กร

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

งานฝึกอบรมและบริการสังคม

1. นางศรีรัตน์ ชันธมาลัย
2. นางสาวศิริพร ยิ่งธินะ
3. นางวัลลา จันทร์เปี้ย
4. นางสาวอรุณี สุจริตในธรรม
5. นางสาวจิราวรรณ ทศไกร
6. นางสาววิปศยา เบาสันเทียะ
7. นางสาวปวีณา จันทราภิรมย์

หัวหน้างานบริการสังคมและชุมชน

ผู้รับผิดชอบหลักหมวดบริการวิชาการและสังคม

นักทรัพยากรมนุษย์ชำนาญการ

ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หมวดคลังและพัสดุ

1. นางศิริรัตน์ ศรีสกุลวิวัฒน์
2. นางสาวนันท์ณัฏสร ธัชภัทร์ปกรณ
3. นางชลิตา ครุทวิมาน

หัวหน้าหมวดคลังและพัสดุ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หมวดวิจัย

1. ดร.ยุรนันท์ ตามกาล
2. นายกิตติภูมิ วิเศษศักดิ์
3. นางสาวอุไรวรรณ รุ่งไธัญ
4. นางสาวศรีษฐา อ่อนแก้ว

หัวหน้าหมวดวิจัย

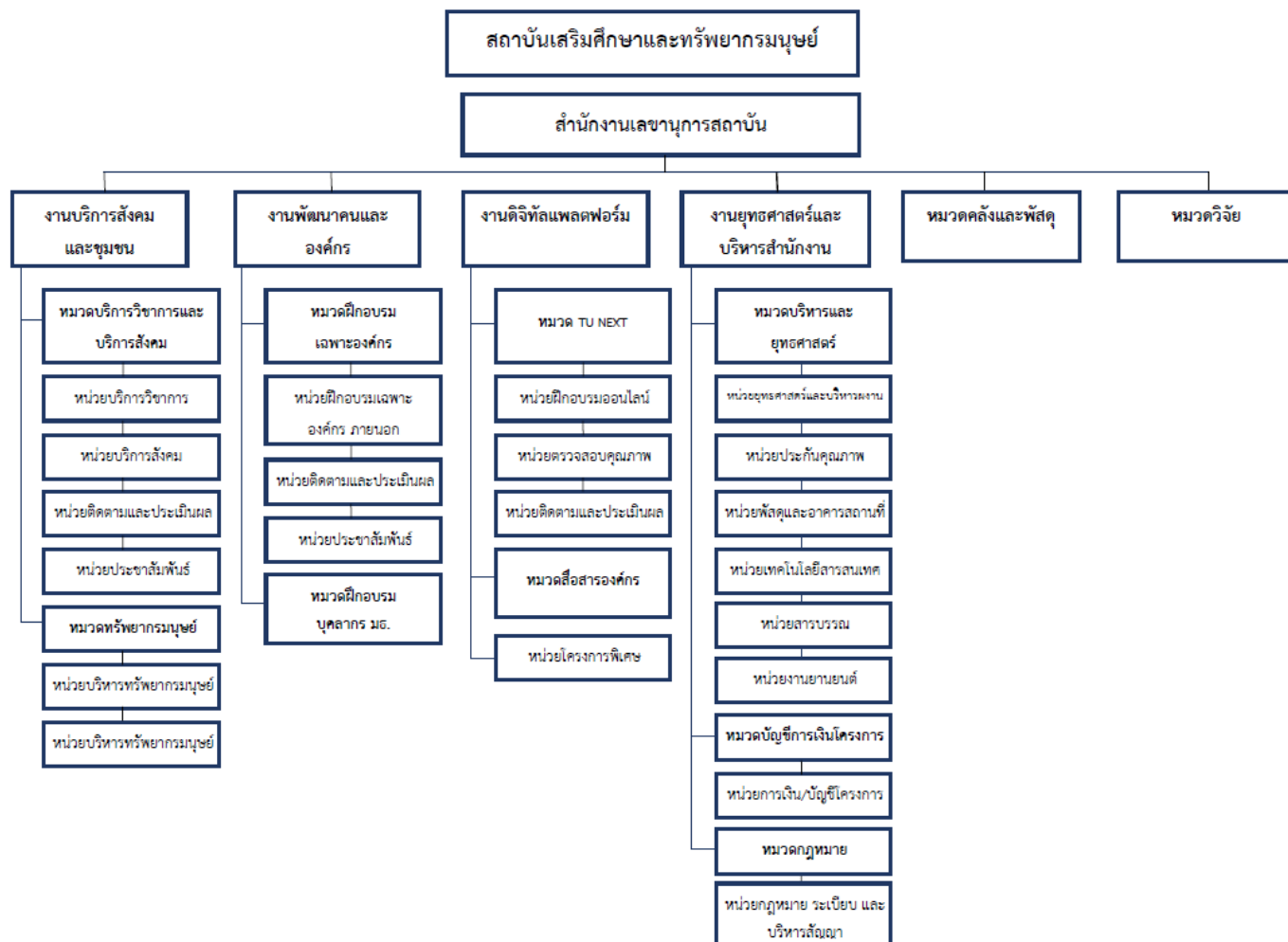
นักวิจัยชำนาญการพิเศษ

นักวิจัยชำนาญการ

นักวิจัยชำนาญการ

โครงสร้างสำนักงานเลขาธิการสถาบัน

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการสำนักงานเลขาธิการสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์





ประวัติและความเป็นมาสถาบัน

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มธ. เป็นสถาบันที่จัดตั้งขึ้นจากการควบรวมกันของสำนักเสริมศึกษาและบริการสังคม และสถาบันทรัพยากรมนุษย์ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยการจัดตั้งและแบ่งส่วนงานของมหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ พ.ศ.2559 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560

วิสัยทัศน์ (VISION)

“สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์เป็นสถาบันหลักในการขับเคลื่อนด้านการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย”

พันธกิจ (MISSION)

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์มีภารกิจรับผิดชอบ ดำเนินการสร้าง พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านทรัพยากรมนุษย์ผ่านงานวิจัยและวิชาการ จัดกิจกรรมบริการวิชาการสู่สังคมและชุมชนเพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต บนรากฐานของสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดจนพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่านิยมองค์กร (CORE VALUE)

N (Network Communication) การสร้างเครือข่ายการทำงาน

การสร้างเครือข่ายการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในภายนอกองค์กร รวมถึงการมุ่งเน้นให้บุคลากรมีทักษะในการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ

Ex (Expertise) การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงาน

ความสนใจใฝ่รู้สั่งสมความรู้ความสามารถของตนในการปฏิบัติงาน ด้วยการศึกษา ค้นคว้า และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้เชิงวิชาการและเทคโนโลยีต่าง ๆ เข้ากับการปฏิบัติงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์

T (Teamwork) การทำงานเป็นทีม

การที่บุคลากรมีความรักสามัคคีกัน ร่วมแรงร่วมใจในการทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมายเดียวกัน

นโยบาย แนวทาง และการดำเนินงานของสถาบัน

ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ

กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาระบบบริการวิชาการแบบ New Normal

โครงการ : พัฒนาหลักสูตรใหม่สำหรับผู้บริหาร

ตัวชี้วัด : จำนวนโครงสร้างหลักสูตรฝึกอบรมใหม่ จำนวน 3 หลักสูตร

กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัย

โครงการ : โครงการพัฒนาผู้สูงอายุ

ตัวชี้วัด : 1. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ร้อยละ

80

2. ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผลการวิจัย ร้อยละ 80

กลยุทธ์ที่ 3 การสร้างเครือข่ายบริการวิชาการ/วิจัย

โครงการ : สร้างความร่วมมือกับเครือข่ายเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกช่วงวัย(วัยเด็กและเยาวชน,วัยแรงงาน,วัยสูงอายุ)

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนหน่วยงานที่มีการทำ MOU เพื่อพัฒนาหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 2 หน่วยงาน

2. จัดกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายปีละ 7 ครั้ง

โครงการ : Neighbor Exchange : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องราวการวิจัยกับสถาบันวิจัยภายในมหาวิทยาลัย

ตัวชี้วัด : นักวิจัยและบุคลากรฝ่ายวิจัยของสถาบันวิจัยทั้ง 3 แห่ง เข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ

ละ 50

กลยุทธ์ที่ 4 การพัฒนาผลงานวิจัยเชิงบูรณาการ

โครงการ : โครงการบูรณาการงานวิจัยกับการบริการวิชาการ : การวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการจัดหลักสูตรฝึกอบรมของสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์

ตัวชี้วัด : รายงานสรุปผลการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจและไม่พึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมที่มีต่อการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมของสถาบันฯ จำนวน 1 เล่ม

ด้านลูกค้า / ประชาสัมพันธ์

กลยุทธ์ที่ 5 การสร้างการรับรู้แบรนด์ให้เป็นที่รู้จัก

โครงการ : พัฒนาประสิทธิภาพประชาสัมพันธ์

ตัวชี้วัด : ยอด Reach รวมทุกโพสต์จากเพจสถาบัน จำนวนไม่น้อยกว่า 350,000 Reach

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

โครงการ : พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ

ตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการจัดทำเว็บไซต์

ด้านบริหาร

กลยุทธ์ที่ 6 การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ

โครงการ : จัดทำระบบการติดตามและรายงานข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารผ่านระบบแชร์

ตัวชี้วัด : 1.จำนวนรายงานข้อมูลบนระบบ shares จำนวน 3 เรื่อง

2.ร้อยละความพึงพอใจของการนำข้อมูลไปใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70%

กลยุทธ์ที่ 7 การพัฒนาด้านกายภาพ

โครงการ : ปรับปรุงห้องประชุมประภาศน์ อวยชัย

ตัวชี้วัด : ความสำเร็จของการปรับปรุงห้องประชุมประภาศน์ อวยชัย

กลยุทธ์ที่ 8 การพัฒนาระบบกลไกการบริหาร

โครงการ : โครงการพัฒนางานประกันคุณภาพเชิงรุก

ตัวชี้วัด : ระดับคะแนนผลการประเมินคุณภาพภายในหน่วยงานที่สูงขึ้น อยู่ในระดับ 100-120

คะแนน

โครงการ : โครงการปรับปรุงระเบียบเพื่อรองรับการดำเนินงานของสถาบันอย่างรอบด้าน

ตัวชี้วัด : จำนวนการปรับปรุงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานอย่างน้อย 2 ฉบับ

กลยุทธ์ที่ 9 การสร้างความมั่นคงทางการเงิน

โครงการ : โครงการจัดทำข้อมูลรายงานวิเคราะห์เงินลงทุนลง ระบบ share เพื่อประกอบการตัดสินใจ

ตัวชี้วัด : ร้อยละความพึงพอใจของการนำข้อมูลใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70%

- ด้านบุคลากร

กลยุทธ์ที่ 10 การพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากร

โครงการ : โครงการยกระดับศักยภาพการเผยแพร่งานวิจัย

ตัวชี้วัด : 1. จำนวนผลงานวิจัยของนักวิจัยสถาบันที่ได้รับการตีพิมพ์และหรือนำเสนอ ปีละ 6 เรื่อง

2. จำนวนข้อเสนอโครงการที่ยื่นขอแหล่งทุนภายในและภายนอก ไม่น้อยกว่า 3 โครงการ

โครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ตัวชี้วัด : บุคลากรผ่านเกณฑ์ประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด

ผลงานสำคัญที่ดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา

ด้านวิจัยและวิชาการ		
ลำดับ	งานวิจัย	นักวิจัย
1	สุขภาพ การทำงาน และการใช้เทคโนโลยีของแรงงานนอกระบบกลุ่มผู้สูงอายุที่ขับขี่รถจักรยานยนต์สาธารณะในเขตกรุงเทพมหานคร	กิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ ดร.ยุรนันท์ ตามกาล อุไรวรรณ รุ่งไธรัญ คริสฐา อ่อนแก้ว
2	โครงการต้นแบบนโยบายการส่งเสริมการขยับสถานะทางสังคมของประชากรกลุ่มฐานราก : กลุ่มเด็กและเยาวชน	กิตติภูมิ วิเศษศักดิ์ ดร.ยุรนันท์ ตามกาล อุไรวรรณ รุ่งไธรัญ คริสฐา อ่อนแก้ว
3	ความกตัญญูทศเวที: ทศนคติ พฤติกรรม และความคาดหวังของคนไทย ภายใต้บริบทการเป็นสังคมสูงวัย	ดร.ยุรนันท์ ตามกาล

ด้านฝึกอบรมและบริการสังคม

สถาบันมุ่งมั่นในการเป็นแหล่งความรู้ที่เข้าถึงได้สำหรับประชาชนทุกระดับ โดยนำเสนอโครงการที่หลากหลาย ทั้งการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สัมมนาเชิงลึก การบรรยายพิเศษโดยผู้เชี่ยวชาญ และการอภิปรายที่เปิดกว้าง

สถาบันดำเนินงานทั้งในรูปแบบการจัดโครงการเอง และการสร้างความร่วมมือกับเครือข่ายพันธมิตรทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย ครอบคลุมทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรต่างๆ ที่มีข้อตกลงร่วมกัน เพื่อให้มั่นใจว่าเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอมีความหลากหลายและทันสมัย

นอกจากการให้บริการความรู้โดยตรงแล้ว สถาบันยังให้ความสำคัญกับการเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ และการติดตามผลลัพธ์ของการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้เข้าร่วมโครงการ

สถาบันแบ่งการดำเนินงานออกเป็น 3 ส่วนหลัก ได้แก่ 1) โครงการบริการวิชาการออนไลน์แบบมีค่าธรรมเนียม 2) โครงการบริการวิชาการในสถานที่แบบมีค่าธรรมเนียม และ 3) โครงการบริการสังคม โดยในปีที่ผ่านมา สถาบันได้ดำเนินการโครงการที่มีคุณภาพทั้งสิ้น 83 โครงการ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำด้านการพัฒนาความรู้และทักษะให้กับสังคม

โครงการฝึกอบรมและบริการสังคม มีดังนี้

1. โครงการบริการวิชาการแบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม Online

ลำดับ	หลักสูตร
1	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 3
2	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 3
3	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 3
4	OKR และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สู่องค์กรสมรรถนะสูง (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 4
5	การบริหารโครงการในยุค 4.0 (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 3

ลำดับ	หลักสูตร
6	แนวคิดและหลักการใช้กฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 4
7	การสร้าง Growth Mindset : ปลุกพลังแห่งความคิด เพื่อพิชิตความสำเร็จในการทำงาน (ออนไลน์) ปี 2565 รุ่นที่ 2
8	เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ (ออนไลน์) รุ่นที่ 2
9	การบริหารจัดการอารมณ์และความเครียด (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
10	ออกแบบ Infographic ให้โดนใจด้วย PowerPoint (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
11	OKR และการพัฒนาศักยภาพบุคลากร สู่องค์กรสมรรถนะสูง (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
12	การบริหารการบริการและการจัดการข้อร้องเรียนในยุคดิจิทัล (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
13	Smart Secretary & Super Admin (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
14	การบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายในภาครัฐ (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
15	Infopreneur วิทยากรออนไลน์สร้างรายได้ จากการแบ่งปันความรู้ (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
16	การพัฒนากรอบความคิดเชิงรุกและศักยภาพในการทำงานเพื่อความสำเร็จ (Proactive Thinking & Growth Mindset for Success) (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 1
17	ออกแบบ Infographic ให้โดนใจด้วย PowerPoint (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 2
18	Smart Secretary & Super Admin (ออนไลน์) ปี 2566 รุ่นที่ 2

2. โครงการบริการวิชาการแบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียม Onsite

ลำดับ	หลักสูตร
1	Digital Story Telling สร้างแบรนด์บนโลกออนไลน์ให้ได้ใจคนและโดนใจคอม
2	กฎหมายคุ้มครองแรงงานกับการจ้างงานสมัยใหม่
3	การปฏิรูปการประกันสังคมไทย: มุมมองในทางเศรษฐกิจ การกระจายอำนาจ และกฎหมาย
4	กลยุทธ์การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างมืออาชีพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
5	กลยุทธ์การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างมืออาชีพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
6	แนวคิดและหลักการใช้กฎหมาย พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
7	เทคนิคการออกแบบและจัดทำแบบฟอร์ม/เอกสาร PDPA ให้สอดคล้องกฎหมาย (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
8	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
9	เทคนิคการเขียนและใช้ระเบียบภายในหน่วยงานสำหรับผู้บริหารภาครัฐ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
10	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
11	การสร้างแรงบันดาลใจให้ตนเองและผู้อื่น เพื่อการสร้างทีม (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
12	EQ สำหรับการบริหารในยุคของการเปลี่ยนแปลง (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
13	เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
14	ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. 2560 (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
15	กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้สอดคล้องกฎหมาย (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1

ลำดับ	หลักสูตร
16	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
17	การพูดและนำเสนออย่าง Influencer (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
18	HR Executive Program (HRX)
19	เทคนิคการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมายจัดซื้อจัดจ้างอย่างครบวงจร (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
20	กฎหมายแรงงานเพื่อการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Labor Law Program for HR Executives)
21	การบริหารการบริการและการจัดการข้อร้องเรียนในยุคดิจิทัล
22	เทคนิคการจัดทำระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุมที่มีประสิทธิภาพ
23	เลื่อนระดับตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ 2566 สำหรับพนักงานระดับ 3 กลุ่มวิชาชีพหลักและกลุ่มวิชาชีพสนับสนุน
24	กฎหมายแรงงานสัมพันธ์เพื่อการเสริมสร้างความสำเร็จของสถานประกอบการและคุณภาพชีวิตแรงงาน
25	การพัฒนาทักษะการคิดเชิงนวัตกรรม (Creative & Innovative Thinking) (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
26	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
27	จิตวิทยาการเป็นวิทยากร (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
28	Digital Transformation และการบริหารงานแบบ Agile (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
29	งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
30	MDA : Marketing Data Analytics
31	ผู้นำทีมสู่ความสำเร็จ (Lead Team Lead Result)
32	การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) รุ่นที่ 1

ลำดับ	หลักสูตร
33	การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) รุ่นที่ 2
34	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม รุ่นที่ 2
35	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม รุ่นที่ 3
36	Laws for life and property management : กฎหมายเพื่อบริหารชีวิตและทรัพย์สิน
37	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
38	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
39	LIFETIME PROGRAM การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ : ลีลาสเพื่อสุขภาพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
40	กลยุทธ์การบริหารบุคคลภาครัฐ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
41	ลีลาสเพื่อสุขภาพ : จังหวะชะ ชะ ช่า (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 1
42	กลยุทธ์การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างมืออาชีพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
43	การสร้างแรงบันดาลใจให้ตนเองและผู้อื่น เพื่อการสร้างทีม (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
44	EQ สำหรับการบริหารในยุคของการเปลี่ยนแปลง (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
45	HR for Business Leader
46	Supervisory Development Program : SDP
47	LIFETIME PROGRAM การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 9
48	LIFETIME PROGRAM การพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โรงเรียนผู้สูงอายุแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รุ่นที่ 10
49	การบริหารโครงการ (Project Management)

ลำดับ	หลักสูตร
50	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ
51	การเป็นวิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer)
52	กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
53	เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
54	การบริหารโครงการในยุค 4.0 (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
55	เทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ
56	"Systematic Thinking in Project / Work Management"
57	Digital Transformation และการบริหารงานแบบ Agile (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
58	กฎหมายจัดการทรัพย์สินและมรดก รุ่นที่ 1
59	ปัญหาและแนวทางแก้ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ.และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2
60	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 3
61	งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน (Onsite) ปี 2566 รุ่นที่ 2

3. โครงการบริการสังคม

ลำดับ	หลักสูตร
1	ปัญหาการทกล้มในผู้สูงอายุ
2	ระบบและกฎหมายแรงงานสัมพันธ์ในหน่วยงานราชการและองค์กรอื่นของรัฐที่เสริมสร้างประชาธิปไตยในการทำงานและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยของประเทศ
3	กฎหมายคุ้มครองแรงงานกับการจ้างงานสมัยใหม่
4	การปฏิรูปการประกันสังคมไทย: มุมมองในทางเศรษฐกิจ การกระจายอำนาจ และกฎหมาย

สถาบันของเรามุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ด้วยกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการฝึกอบรม (Training Needs Analysis) ที่แม่นยำและการพัฒนาหลักสูตรที่เข้มข้นและตรงจุด สถาบันให้บริการทั้งหลักสูตรระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงโครงการฝึกอบรมแบบ In-house ที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองความต้องการเฉพาะของแต่ละองค์กร สถาบันพร้อมที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และหน่วยงานภายนอก โดยในปีที่ผ่านมา สถาบันได้ดำเนินการโครงการไปทั้งสิ้น 38 โครงการ

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน
1	กลยุทธ์การเป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) อย่างมืออาชีพ (ออนไลน์)	สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด
2	กลยุทธ์การบริหารสัญญาจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐอย่างมืออาชีพ ปี 2565 รุ่นที่ 1	สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
3	เสริมทักษะและเตรียมพร้อมสำหรับการเป็นหัวหน้างาน	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
4	เสริมทักษะและเตรียมพร้อมสำหรับการเป็นหัวหน้างาน	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน
5	เสริมทักษะและเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นหัวหน้างาน	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)
6	การสร้าง Growth Mindset : ปลูกพลังแห่งความคิดเพื่อพิชิตความสำเร็จในการทำงาน	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
7	การเขียนบทความทางวิชาการ สถาบันร่วมกับสำนักงาน กสทช.	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ
8	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Business Writing) รุ่นที่ 1	บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด
9	การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Business Writing)	บริษัท ผลิตไฟฟ้าราชบุรี จำกัด
10	ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)
11	Coaching และ Constructive Feedback อย่างผู้นำ	สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี
12	การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) รุ่นที่ 1	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
13	การคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking) รุ่นที่ 2	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
14	เทคนิคการจัดทำ TOR ที่มีประสิทธิภาพ (Onsite)	สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)
15	หลักสูตร การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ (Business Writing) รุ่นที่ 2	บริษัท ไทยประกันชีวิต จำกัด
16	เทคนิคการเขียนเพื่อการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ (ออนไลน์) รุ่นที่ 2	สหกรณ์ออมทรัพย์การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย จำกัด
	English for Bus Drivers and Conductors รุ่นที่ 1	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
17	English for Bus Driver and Conductor รุ่นที่ 2	องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ
18	หลักการใช้กฎหมาย พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA)	โรงพยาบาลราชธานี
19	การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ระยะที่ 5	สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน
20	กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย	สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)
21	การบริหารการบริการและการจัดการข้อร้องเรียนในยุคดิจิทัล	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย
22	เทคนิคการจัดทำระเบียบวาระการประชุมและรายงานการประชุมที่มีประสิทธิภาพ	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)
23	เลื่อนระดับตำแหน่ง ประจำปีงบประมาณ 2566 สำหรับพนักงานระดับ 3 กลุ่มวิชาชีพหลัก และกลุ่มวิชาชีพสนับสนุน	การประปานครหลวง
24	ผู้นำทีมสู่ความสำเร็จ (Lead Team Lead Result)	องค์การเภสัชกรรม
25	การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) รุ่นที่ 1	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
26	การคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking) รุ่นที่ 2	สถาบันมาตรวิทยาแห่งชาติ
27	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม รุ่นที่ 2	องค์การเภสัชกรรม
28	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการ และรายงานการประชุม รุ่นที่ 3	องค์การเภสัชกรรม
29	การพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร (Leader Development Program)	บริษัท ทุนธนาชาติ จำกัด (มหาชน)
30	Supervisory Development Program : SDP	บริษัท ดอยคำผลิตภัณฑ์อาหาร จำกัด
31	การบริหารโครงการ (Project Management)	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
32	เทคนิคการเขียนหนังสือราชการและรายงานการประชุมที่เป็นเลิศ	สถาบันการบินพลเรือน
33	การเป็นวิทยากรมืออาชีพ (Train The Trainer)	สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)
34	เทคนิคการนำเสนออย่างมืออาชีพ	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยงาน
35	High Performance Negotiation Strategies & Tactics Workshop	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
36	กลยุทธ์การตรวจรับพัสดุให้ชอบด้วยกฎหมาย	สำนักงานกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)
37	หัวหน้างานกับการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร (HR for Non HR)	บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด
38	โครงการประเมินผลด้วยเครื่องมือ 360 องศา	สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (องค์การมหาชน)

แพลตฟอร์มแห่งการเรียนรู้ TU NEXT : Thammasat for Future Skillset

TU NEXT คือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ชั้นนำของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งเป็นผลลัพธ์จากโครงการ TU Initiative ที่มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมการศึกษาดิจิทัล โดย TU NEXT ไม่เพียงแต่เป็นเครื่องมือในการจัดการเรียนรู้ออนไลน์ แต่ยังเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์การบริหารของมหาวิทยาลัย ที่เน้นการสร้างความร่วมมือแห่งอนาคต (Future Collaboration) กับภาคเอกชนชั้นนำ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และพัฒนาหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานดิจิทัล

การดำเนินงานของ TU NEXT สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) โดยเฉพาะอย่างยิ่งหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมอุตสาหกรรมการให้บริการดิจิทัล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจของประเทศ

TU NEXT ได้รับการออกแบบมาเพื่อยกระดับประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยการบูรณาการสื่อการสอนที่หลากหลายและมีคุณภาพ พร้อมทั้งระบบการวัดผลที่ได้มาตรฐานระดับสากล นอกจากนี้ แพลตฟอร์มยังส่งเสริมการสร้างเครือข่ายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เรียน เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิตบนพื้นฐานของสังคมแห่งการเรียนรู้

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 TU NEXT ได้เปิดให้บริการหลักสูตรออนไลน์ที่มีคุณภาพสูงถึง 59 หลักสูตร ครอบคลุมหลากหลายสาขาวิชา ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องการของสังคมและประเทศ

หมวด Reskill & Upskill 9 หลักสูตร

1. The Future Influencer
2. การวางแผนชีวิตแบบองค์รวม
3. ดิจิทัลธุรกิจนำเสนอแบบ 360 องศา
4. โภชนาการสร้างสุข
5. เส้นทางสู่โอกาสสร้างรายได้ : พืชเศรษฐกิจใหม่ กัญชงและกัญชา
6. Food Online Management
7. Digital Story Telling สร้างแบรนด์บนโลกออนไลน์ให้ได้ใจคนและโดนใจคอม
8. Virtual Presentation Skills for Business (Beginner Level)
9. เส้นทางสู่ฝีมืออาชีพรุ่นใหม่ New Media – New Gen Course

หมวด Gen Next Academy จำนวน 8 หลักสูตร

1. การปกครองท้องถิ่นไทย (GEN 212)
2. TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน : นักบัญชีและนักลงทุนไม่รู้ไม่ได้ (GEN 213)
3. สื่อสารวิกฤต วิกฤตสื่อสาร (GEN 214)
4. Knowledge in Medicine ; From daily life to existing challenge (GEN 240)
5. อารยธรรมและวัฒนธรรมของไทยในปัจจุบัน (GEN 210)
6. รัฐธรรมนูญกับอนาคตประชาธิปไตยไทย (GEN 211)
7. นิเวศการเรียนรู้ : แนวคิดและกระบวนการขับเคลื่อนการศึกษา (GEN 215)
8. ปรัชญาการเมืองเบื้องต้น (Political Philosophy) (GEN 216)

หมวด T UWIZ จำนวน 10 หลักสูตร

1. Problem Solving 101-Logical Thinking
2. Principles of Business Management for Success
3. Principles of Risk 101
4. Effective Meeting management
5. Accounting for non Accountant 1
6. Leadership
7. Business Plan
8. Learning How to Learn : Powerful mental tools

9. HR for Non-HR
10. Ethics Virtue to Sustainable Success

หมวด Learning Sciences & Education จำนวน 12 หลักสูตร

ชุด Life, Sex, Death

1. Life & Development (Life 1) ชีวิตกับการพัฒนาการ: จุดเริ่มต้นการสรรค์สร้างที่น่าอัศจรรย์
2. Life & Purpose (Life 2) ชีวิตกับเจตจำนง: เป้าหมายและแรงขับเคลื่อนมนุษย์
3. Sex & Senses (Sex 1) เชื่อมกับสัมผัส: ร่างกาย ความใคร่ และสัมผัสที่หลงใหล
4. Sex & Liberation (Sex 2) เชื่อมกับอิสระภาพ: เพศในสังคม อคติและเสรีภาพของตัวตน
5. Death & Identity (Death 1) ความตายกับตัวตน: แตกสลายแม้ร่างกายยังคงอยู่
6. Death & Farewell (Death 2) ความตายกับการลาจาก: หวังสุดท้ายของลมหายใจ

ชุด Brain, Mind, and Education

1. Brain, Mind, and Education: The Foundation of Learning
สมอง จิต และการศึกษา: รากฐานการเรียนรู้
2. Memory ความทรงจำ: การลืม การจำ และการเสริมสร้างความจำ
3. Thinking ความคิด: หลากแง่มุมของการคิดและการจัดการชีวิต
4. Metacognition อภิปัญญา: รู้จักตนเองและเข้าใจตนเอง
5. Emotion อารมณ์: โกรธ กลัว เศร้า รัก เหนง ฝ้ายคอย
6. Neuromyth มายาคติเกี่ยวกับสมองและระบบประสาท

หมวด Pharmatopia TU จำนวน 12 หลักสูตร

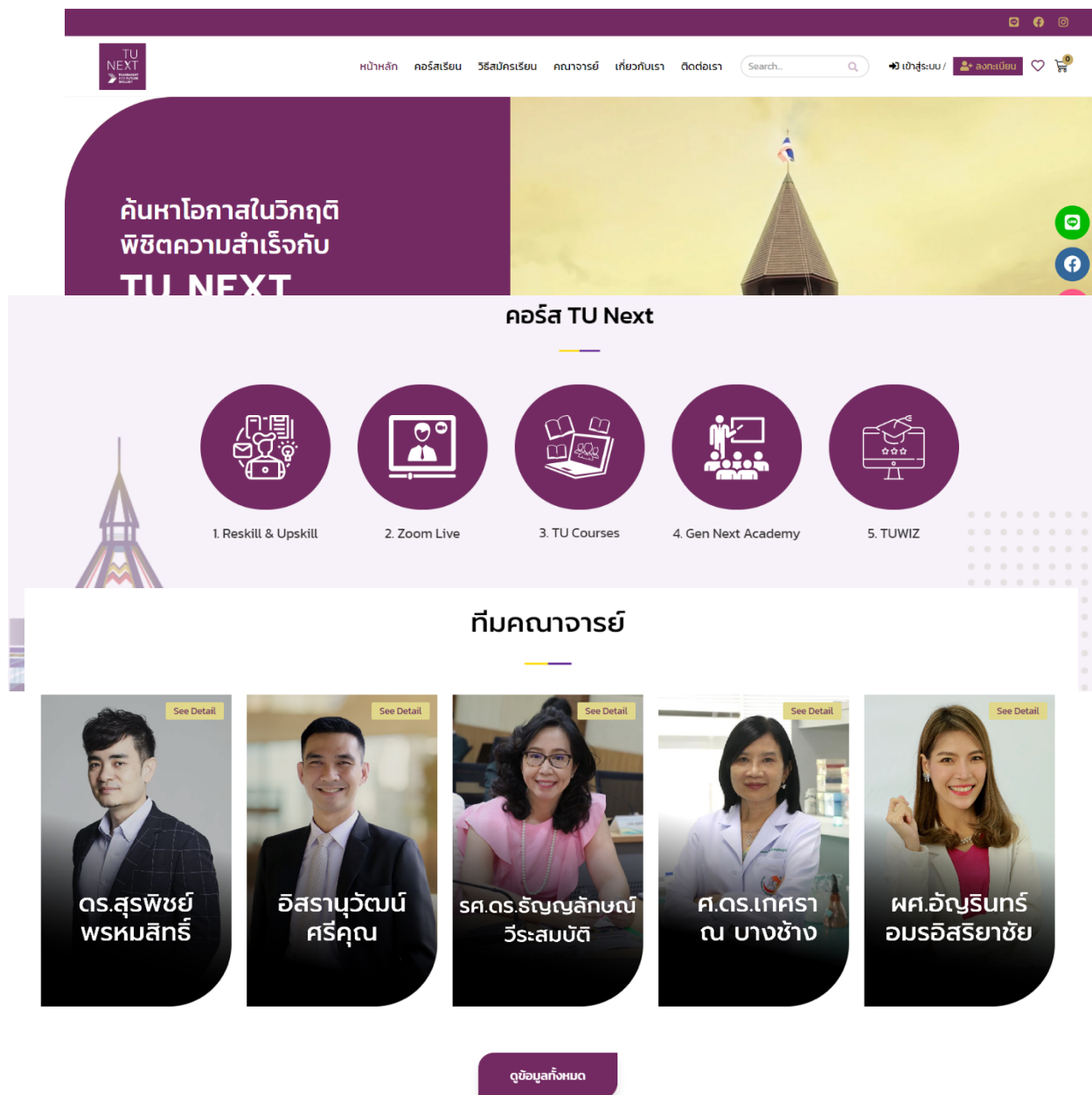
1. การกำหนดกลยุทธ์สำหรับระบบสุขภาพ
2. การประเมินผลกลยุทธ์สำหรับระบบสุขภาพ
3. บริการสุขภาพภายใต้บริบทของการเปลี่ยนแปลง
4. ภาวะผู้นำในบริการสุขภาพ
5. การจัดการความเสี่ยงและประโยชน์ในบริบทสุขภาพและการใช้ยา
6. แนวคิดและการประยุกต์ใช้การประเมินความเสี่ยง และประโยชน์ในบริการสุขภาพและการใช้ยา
7. การจัดการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม 1
8. การจัดการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม 2
9. การบูรณาการระบบประกันสุขภาพและเศรษฐศาสตร์สาธารณสุข

10. การจัดการด้านการเงินการคลังสุขภาพ
11. นวัตกรรมเพื่อความปลอดภัยในบริการสุขภาพและการใช้ยา
12. การประเมินความคุ้มค่าของนวัตกรรมเพื่อความปลอดภัยในบริการสุขภาพและการใช้ยา

หมวด Human Capital Management จำนวน 8 หลักสูตร

1. Vision, Mission & Organization Redesign (วิสัยทัศน์, พันธกิจ และโครงสร้างองค์กร)
2. Role Clarification (บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ)
3. Job Evaluation (การประเมินค่างาน)
4. Salary Structuring (โครงสร้างเงินเดือน)
5. KPI Development (ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของงาน)
6. Competency Development (สมรรถนะความสามารถ)
7. Career Path Planning (แผนการเดินสายอาชีพ)
8. Succession Plan (แผนสืบทอดตำแหน่ง)

ภาพที่ 1.2 หน้าเว็บไซต์ TU NEXT



ภาพที่ 1.3 ตัวอย่างคอร์สเรียน TU NEXT



[หน้าหลัก](#)
[คอร์สเรียน](#)
[วีดิโอสัมภาษณ์](#)
[คณาจารย์](#)
[เกี่ยวกับเรา](#)
[ติดต่อเรา](#)

1. Reskill & Upskill



The Future Influencer

See more...



การวางแผนชีวิตแบบองค์รวม

See more...



ติดต่ออาจารย์แบบ 360 องศา

See more...



โภชนาการสร้างสุข

See more...



เส้นทางสู่โอกาสสร้างรายได้: พืชเศรษฐกิจใหม่ ที่ชุมชนและกัญชา

See more...



Food Online Management

See more...



[หน้าหลัก](#)
[คอร์สเรียน](#)
[วีดิโอสัมภาษณ์](#)
[คณาจารย์](#)
[เกี่ยวกับเรา](#)
[ติดต่อเรา](#)

4. Gen Next Academy



อารยธรรมและวัฒนธรรมของไทยในปัจจุบัน (GEN 210)

See more...



Knowledge in Medicine; From daily life to existing challenge (GEN240)

See more...



การปกครองท้องถิ่นไทย (GEN 212)

See more...



TFRS 9 เครื่องมือทางการเงิน: นักบัญชีและนักลงทุนไม่รู้ไม่ได้ (GEN 213)

See more...



สื่อสารวิกฤต วิกฤตสื่อสาร (GEN 214)

See more...



[หน้าหลัก](#)
[คอร์สเรียน](#)
[วิธีสมัครเรียน](#)
[คณาจารย์](#)
[เกี่ยวกับเรา](#)
[ติดต่อเรา](#)

Search_

฿1,490

ความตั้งใจ
รู้เพื่อการพัฒนางาน
Learning How to Learn : Powerful mental tools

Enroll Now

฿1,490

Ethics Virtue to Sustainable Success
จริยธรรมในการทำงาน สู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน

Enroll Now

฿1,490

ศาสตร์การวางแผนเชิงกลยุทธ์
สร้างธุรกิจให้เติบโต
Business Plan

Enroll Now

฿1,490

Leadership
ปลูกความเป็นผู้นำในตัวตน

Enroll Now

฿1,490

Accounting for Non-Accountant
บัญชีง่าย ๆ สำหรับผู้บริหาร 1

Enroll Now

฿1,490

HR for Non-HR
บริหารคนอย่างเข้าใจคน

Enroll Now

฿1,490

Effective Meeting Management
เทคนิคการประชุมอย่างมีประสิทธิภาพ

Enroll Now

฿1,490

พื้นฐานทฤษฎีความเสี่ยง
สำหรับองค์กรสมัยใหม่
Principles of Risk 101

Enroll Now

฿1,490

หลักการจัดการธุรกิจสู่ความสำเร็จ
Principles of Business Management for Success

Enroll Now

งบแสดงผลการดำเนินงาน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

รายได้	2566 (หน่วย : บาท)
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปงบ มธ.	2,286,900.00
รายได้จากโครงการบริการวิชาการ	17,244,224.42
รายได้จากโครงการวิจัยและที่ปรึกษา	889,486.40
รายได้จากการลงทุน	2,903,455.90
รายได้เงินอุดหนุนการเรียนการสอนออนไลน์	247,800.00
รายได้เงินอุดหนุนจากโครงการพัฒนาบุคลากร มธ.	11,816,000.00
รายได้อื่นๆ	<u>492,854.95</u>
รวมรายได้	<u>35,880,721.67</u>
ค่าใช้จ่าย	
งบบุคลากร	6,094,866.08
งบดำเนินงาน	5,603,803.64
งบสวัสดิการ	1,235,704.94
งบเงินอุดหนุน	1,763,972.70
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนจากการพัฒนาบุคลากร มธ.	9,001,941.89
ค่าใช้จ่ายโครงการบริการวิชาการ	<u>10,509,896.98</u>
รวมค่าใช้จ่าย	<u>34,210,186.23</u>
รายได้สุทธิ	<u>1,670,535.44</u>

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

สินทรัพย์	2566 (หน่วย : บาท)
สินทรัพย์หมุนเวียน	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11,638,979.12
เงินลงทุนระยะสั้น	34,479,311.96
ลูกหนี้ระยะสั้น	360,878.20
วัสดุคงเหลือ	309,804.12
รายได้ค้างรับ	9,204,900.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	<u>55,993,873.40</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
เงินลงทุนระยะยาว	86,360,345.82
ครุภัณฑ์ สุทธิ	2,704,491.25
ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างสุทธิ	6,190,650.32
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	<u>95,255,487.39</u>
รวมสินทรัพย์ทั้งหมด	<u>151,249,360.79</u>
หนี้สินและทุน	
หนี้สิน	
หนี้สินหมุนเวียน	
รายได้รับล่วงหน้า	31,500.00
รายได้รอการรับรู้	5,780.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,817,227.70
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย – รอนำส่ง	68,249.55
เงินค้ำประกันสัญญา	345,370.65
ดอกเบี้ยรับ - รอนำส่ง	699.49
เงินโครงการวิจัย - รอตัดจ่าย	54,157.91
เงินจัดสรรโครงการฝึกอบรม – รอจ่าย	46,783.98
รวมหนี้สินหมุนเวียน	<u>6,369,769.28</u>
รวมหนี้สิน	<u>6,369,769.28</u>

ทุน	
ทุนการดำเนินงาน (ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565)	140,785,649.45
กองทุนสวัสดิการบุคลากร	182,042.36
กองทุนบริการสังคม	2,213,430.38
สวัสดิการยัดหย่น (งบคลัง)	82,606.16
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุน	(54,672.28)
รายได้ (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิสำหรับปี	1,670,535.44
รวมทุน	<u>144,879,591.51</u>
รวมหนี้สินและทุนทั้งหมด	<u>151,249,360.79</u>

สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอบรม

สถาบันได้แสดงผลลัพธ์ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ซึ่งมีรอบการเก็บผลงานที่แตกต่างกันในแต่ละตัวชี้วัด ประกอบด้วยผลการดำเนินงานของปีการศึกษา 2565 (1 สิงหาคม 2565 ถึง 31 กรกฎาคม 2566) ปีการศึกษา 2566 (1 สิงหาคม 2566 ถึง 31 มกราคม 2567) ทั้งนี้ผลลัพธ์ทุกด้านมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์พันธกิจของสถาบัน รวมทั้งมีการบูรณาการข้อมูลในกระบวนการทุกหมวด

1.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ : ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านประสิทธิภาพของกระบวนการ

สถาบันวัดผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านกระบวนการ จำนวน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 จำนวนผลงานวิจัยของนักวิจัยสถาบันที่ได้รับการตีพิมพ์และหรือนำเสนอ

ผลงานวิจัยของสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ในปี 2566 ได้มีการเผยแพร่บทความทั้งในวารสารวิชาการระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 วารสารวิชาการระดับนานาชาติฐานข้อมูล Scopus, google scholar รวมจำนวน 4 บทความ ประกอบด้วย

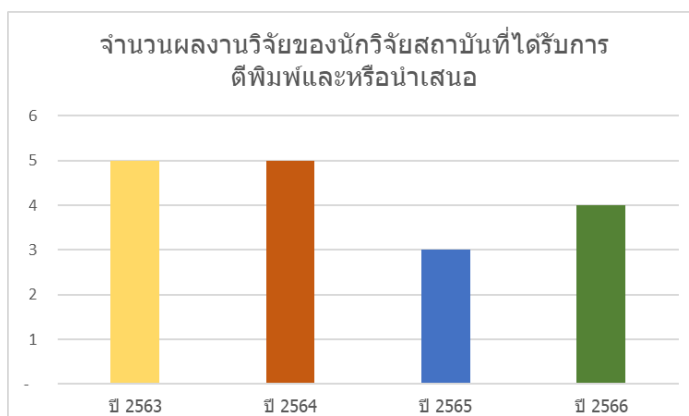
1) ยูนันท์ ตามกาล. (2566) คุณภาพชีวิตของแรงงานข้ามชาติในเรือประมงไทย : การศึกษาจากสามมุมมอง ในห้วงเวลาการเปลี่ยนแปลงครั้งสำคัญของประมงทะเลไทย ; วารสารหาดใหญ่วิชาการ ปีที่ 21 (ฉบับที่ 1 มกราคม - เมษายน 2566) หน้า 67-86

2) Kwansuda Cherdchoo-ngarm . (2023). Parental and children's health behavior stemming from the Thai national health recommendations in Bangkok Journal of Public Health and Development (SCOPUS) ปีที่ 21 (ฉบับที่ 1 มกราคม 2566) หน้า 60-71

3) คริชฐา อ่อนแก้ว. (2566). การศึกษาต้นทุนชีวิตของเด็กและเยาวชน ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย ; สักทอง : วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปีที่ 29 (ฉบับที่ 2 เดือน เมษายน-มิถุนายน)

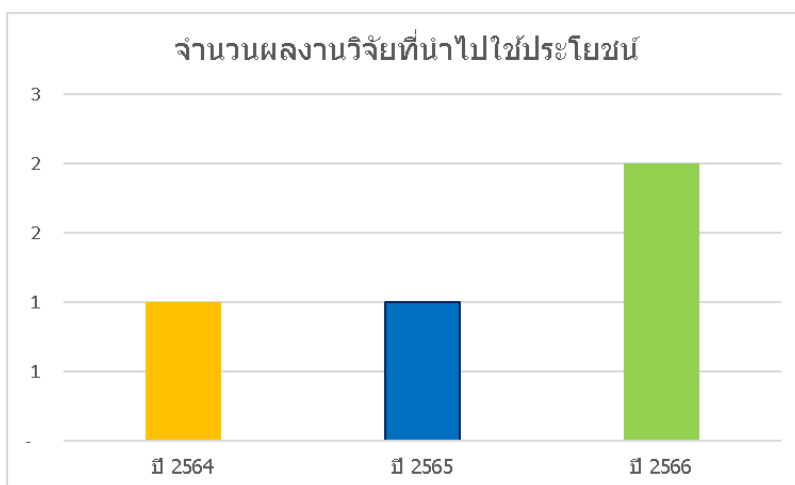
4) ยูนันท์ ตามกาล (2566) Preparing the Workforce in Thai Aging Society: Challenges and Solutions

ทั้งนี้บทความดังกล่าวได้ผ่านกระบวนการค้นคว้า ศึกษาวิจัย อย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัย และเพื่อให้ผลงานวิจัยมีประสิทธิภาพประสิทธิผลยิ่งขึ้น สถาบันกำหนดให้มีกระบวนการการประเมินผลจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาที่เกี่ยวข้อง ก่อนการเผยแพร่เป็นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับด้านทรัพยากรมนุษย์ของประเทศในฐานข้อมูลงานวิชาการต่างๆ ทั้งนี้เมื่อเปรียบเทียบกับจำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในปี 2563 ถึง ปี2566 ผลงานวิจัยของสถาบันจัดอยู่ในอันดับที่อัตราเพิ่มสูงขึ้นตามลำดับ และเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนการปฏิบัติงานประจำปี



ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์และแก้ปัญหาชุมชน/สังคม/ประเทศ

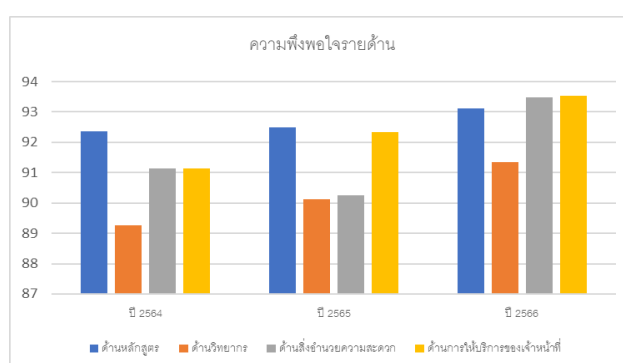
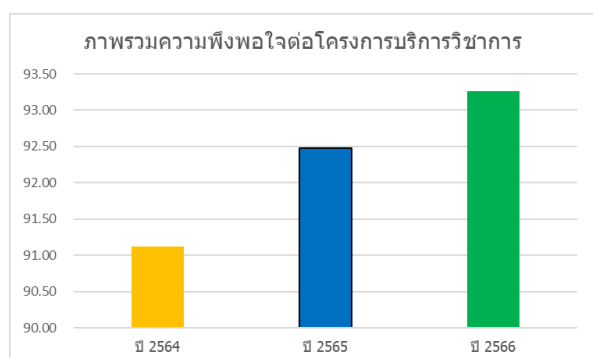
จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์และแก้ปัญหาชุมชน/สังคม/ประเทศ ของสถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พบว่า ในปี 2566 มีหน่วยงานที่นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ 2 แห่ง คือ โครงการประเมินผลประสิทธิภาพการสื่อสารภายในองค์กร ททท. ประจำปี 2566 (การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย) และโครงการประเมินประสิทธิภาพการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มเป้าหมายต่อสื่อประชาสัมพันธ์ภายในและภายนอกองค์กร ปีงบประมาณ 2566 (บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน))



7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า : ผลลัพธ์การดำเนินงานด้านการมุ่งเน้นลูกค้า

สถาบันฯ วัดผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า จำนวน 4 ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอบรมโครงการบริการวิชาการ



รูปที่ 1.2.1 ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอบรมโครงการบริการวิชาการ

จากตัวชี้วัดที่ 7.2.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการอบรมโครงการบริการวิชาการ พบว่า ภาพรวมความพึงพอใจโครงการบริการวิชาการ ปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 93.12 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านด้านที่มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงสุดคือ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 93.54 รองลงมาคือ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก คิดเป็นร้อยละ 93.48 ด้านหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 93.12 และด้านวิทยากร คิดเป็นร้อยละ 91.34

เมื่อเปรียบเทียบปี 2565 พบว่า ภาพรวมความพึงพอใจโครงการบริการวิชาการในปี 2566 สูงขึ้นกว่าปีก่อนหน้า เท่ากับ 0.78 ความพึงพอใจโครงการบริการวิชาการรายด้าน เช่น ด้านหลักสูตร ด้านวิชาการ และด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ค่าเฉลี่ยสูงขึ้นเช่นเดียวกัน

ตัวชี้วัดที่ 7.2.2 จำนวนกลุ่มเป้าหมายลูกค้า

ในปี 2566 สถาบันมีจำนวนกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น ดังนี้

ปีงบประมาณ	กลุ่มเป้าหมายลูกค้า
2564	2
2565	3
2566	6

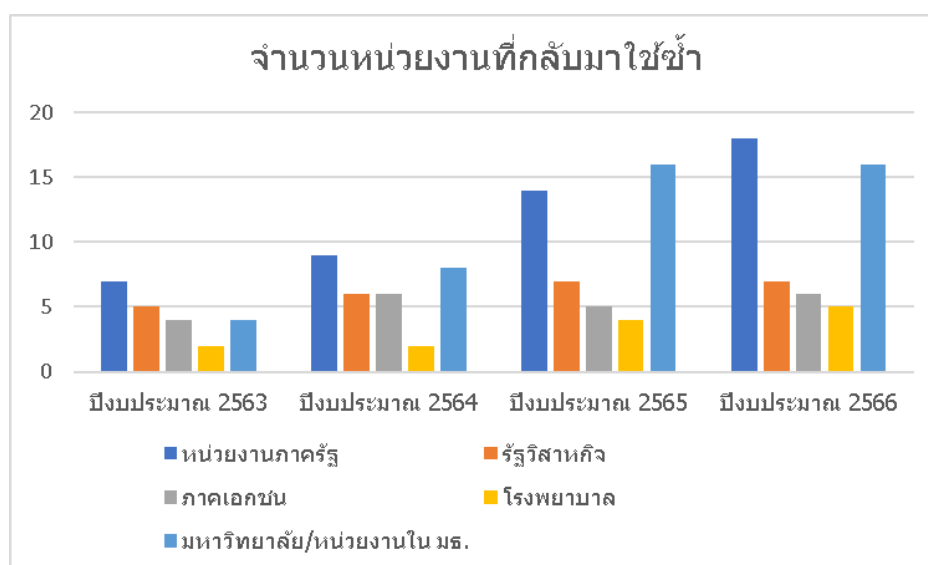
ปีงบประมาณ 2566 กลุ่มเป้าหมายลูกค้าของสถาบันเพิ่มขึ้น คือ กลุ่มเด็กเยาวชน วัยแรงงาน ผู้สูงอายุ ผู้ต้องขัง พระสงฆ์ เกษตรกร

ตัวชี้วัด 1.2.3 จำนวนหน่วยงานที่กลับมาใช้ซ้ำของโครงการฝึกอบรม (Public Training)

หน่วยงานที่กลับมาใช้บริการซ้ำในโครงการฝึกอบรม (Public Training) ปีงบประมาณ 2566 มีจำนวน 52 หน่วยงาน ประกอบด้วย

จำนวนหน่วยงานที่กลับมาใช้ซ้ำของโครงการฝึกอบรม (Public Training)				
หน่วยงานภาครัฐ	รัฐวิสาหกิจ	บริษัทเอกชน	โรงพยาบาล	กลุ่มมหาวิทยาลัย / หน่วยงานภายใน มธ.
18 หน่วยงาน	7 หน่วยงาน	6 หน่วยงาน	5 หน่วยงาน	16 หน่วยงาน
คิดเป็นร้อยละ 35	คิดเป็นร้อยละ 13	คิดเป็นร้อยละ 12	คิดเป็นร้อยละ 10	คิดเป็นร้อยละ 30

ปัจจัยที่ส่งผลให้ลูกค้ากลับมาใช้บริการซ้ำ เนื่องจากสถาบันฯ มีหลักสูตรที่ตอบสนองความต้องการของหน่วยงานที่หลากหลายและตอบโจทย์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในภาพรวม



ตัวชี้วัด 1.2.4 ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง In-house Training



จากตัวชี้วัดที่ 1.2.4 ร้อยละความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง In-house Training พบว่า ภาพรวมความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง In-house Training ปีงบประมาณ 2564 คิดเป็น 95.83 % ในปีงบประมาณ 25645 คิดเป็น 97.33 % และในปีงบประมาณ 2566 คิดเป็น 98.52% โดยมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจสูงสุด ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ คิดเป็น 97.83 % รองลงมาคือ ด้านวิทยากรคิดเป็น 94.42 % และด้านสิ่งอำนวยความสะดวกคิดเป็น 93.12 % ในภาพรวมผลความพึงพอใจของหน่วยงานผู้ว่าจ้างอยู่ในระดับมากที่สุด

1.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร : ผลลัพธ์การดำเนินการด้านการมุ่งเน้นบุคลากรของสถาบัน

สถาบันวัดผลลัพธ์การดำเนินการด้านการมุ่งเน้นบุคลากรของสถาบัน จำนวน 5 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 จำนวนหลักสูตรที่สถาบันจัดให้กับบุคลากรเพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพ

สถาบันได้จัดหลักสูตรเพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมทักษะในการทำงานที่สอดคล้องกับ Agility, Digital Transformation และการทำงานในยุค New Normal ตามแผนพัฒนาสมรรถนะบุคลากรรายบุคคล(IDP) ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวนหลักสูตร
2563	2
2564	3
2565	5
2566	3

ตัวชี้วัด 1.2.2 จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการที่ได้รับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น

ปีการศึกษา	จำนวนบุคลากรที่ได้รับการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น
2563	4
2564	1
2565	-
2566	1

ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 ภาพรวมร้อยละความผูกพันของบุคลากรสถาบัน

ปีการศึกษา	ความผูกพันของบุคลากร
2564	70.82
2565	-
2566	78.80

ตัวชี้วัด 1.2.4 อัตราการลาออกของบุคลากรสถาบัน

ปีการศึกษา	การลาออกของ
2564	1
2565	1
2566	1

ตัวชี้วัด 1.2.5 ร้อยละของบุคลากรสถาบันที่ได้รับการตรวจสอบสุภาพประจำปี

ปีการศึกษา	ร้อยละบุคลากรตรวจสอบสุภาพประจำปี
2564	97.82
2565	98.15
2566	100

1.3 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การและการกำกับดูแล : ผลลัพธ์ด้านการนำองค์การของผู้บริหารระดับสูง และการกำกับดูแล สถาบันวัดผลลัพธ์ด้านการนำองค์การของผู้บริหารระดับสูงและการกำกับดูแล จำนวน 2 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1.3.1 คะแนนตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี

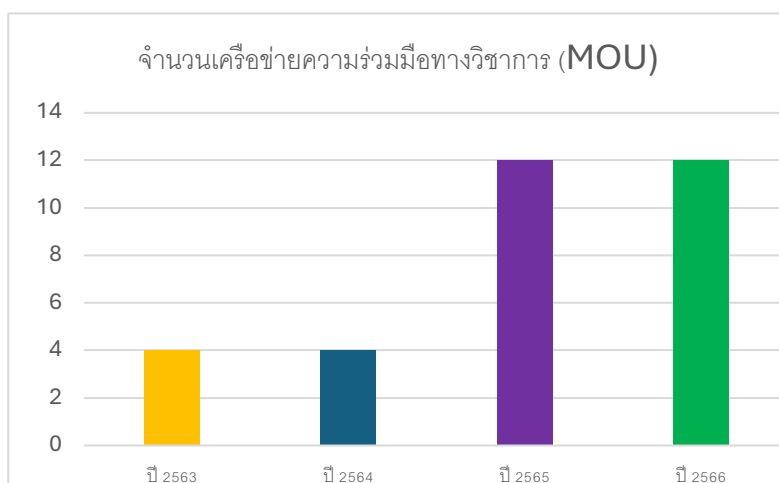
ในปีงบประมาณ 2566 สถาบันได้คะแนนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานรวม 73.57 คะแนน

ปีงบประมาณ	คะแนนที่ได้ (เต็ม 100)
ปี 2563	82.95
ปี 2564	81.77
ปี 2565	82.84
ปี 2566	73.57

ตัวชี้วัดที่ 1.3.2 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) 12 หน่วยงาน

ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2566
1. สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ ธรรมศาสตร์ 2. สำนักงานขนส่ง กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2	1. สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ ธรรมศาสตร์ 2. สำนักงานขนส่ง กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2	1 สมาคมเสริมศึกษาสัมพันธ์ ธรรมศาสตร์	1 สมาคมเสริมศึกษา สัมพันธ์ธรรมศาสตร์ 2 สถาปนิกงาน มธ.

ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565	ปีงบประมาณ 2566
3. หอศิลป์พุทธะ 4. มูลนิธินิคม จันทรวีฑูร	3. สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) 4. สภานักงาน มธ.	2. สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (DEPA) 3. สภานักงาน มธ. 4. สมาคมกฎหมายแรงงาน (ประเทศไทย) 5. หอศิลป์พุทธะ 6. มูลนิธินิคม จันทรวีฑูร 7. คณะวิทยาการเรเรียนรู้อ้า มธ. 8. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มธ. 9. คณะเภสัชศาสตร์ มธ. 10. บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) 11. บริษัท อีดียู วิสคอม (ไทยแลนด์) จก. 12. บริษัท คอมมูนีเคชั่น วัน จำกัด	3. สมาคมกฎหมายแรงงาน (ประเทศไทย) 4. หอศิลป์พุทธะ 5. มูลนิธินิคม จันทรวีฑูร 6. คณะวิทยาการเรเรียนรู้อ้า มธ. 7. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มธ. 8. คณะเภสัชศาสตร์ มธ. 9. บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) 10. บริษัท อีดียู วิสคอม (ไทยแลนด์) จก. 11. บริษัท คอมมูนีเคชั่น วัน จำกัด 12. หัฒสหสถานบ้ำบัตพิเศษหญิง

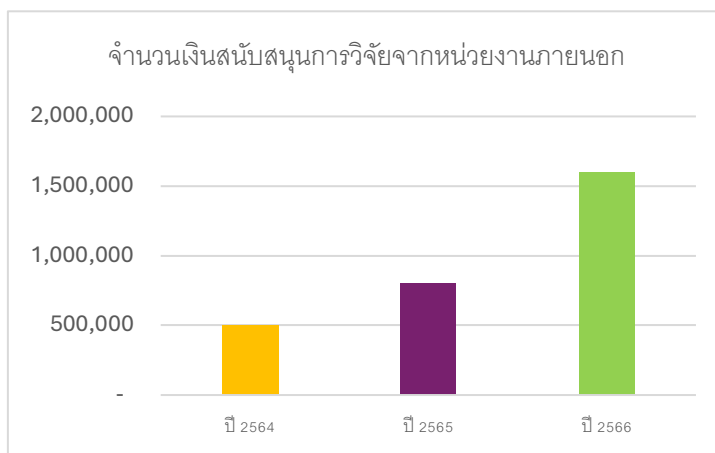


1.4 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด : ผลลัพธ์ด้านการดำเนินการด้านงบประมาณ การเงิน และตลาดของสถาบัน

สถาบันวัดผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน ตลาด และกลยุทธ์ จำนวน 3 ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่ 1.4.1 จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก

ปีการศึกษา	จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (บาท)
2564	499,900
2565	800,000
2566	1,600,000



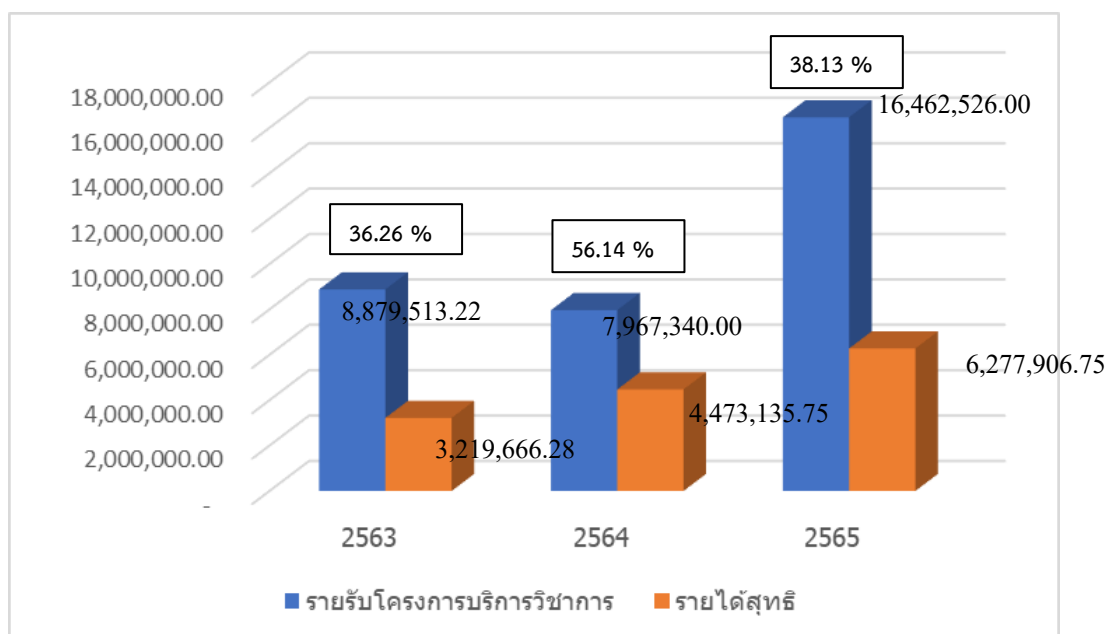
ตัวชี้วัดที่ 1.4.2 อัตราการทำกำไรของโครงการบริการวิชาการ

สถาบันมีการกำหนดค่าเป้าหมายในการบริการวิชาการ โดยกำหนด อัตราการทำกำไรของโครงการบริการวิชาการ ไว้ที่ร้อยละ 20 สถาบันมีอัตราการทำกำไรของโครงการบริการวิชาการ ดังนี้

1) อัตราการทำกำไรของโครงการบริการวิชาการ

รายการ	ปีงบประมาณ 2563	ปีงบประมาณ 2564	ปีงบประมาณ 2565
รายรับโครงการบริการวิชาการ	8,879,513.22	7,967,340.00	16,462,526.00
รายได้สุทธิ	3,219,666.28	4,473,135.75	6,277,906.75
อัตราการทำกำไร	36.26	56.14	38.13

กราฟแสดงอัตราการทำกำไรของโครงการบริการวิชาการ ปีงบประมาณ 2563 – 2565



ตัวชี้วัด 1.4.3 ความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านการเงินของสถาบัน

หมายถึงสถาบันสามารถพึ่งพาตนเองได้จากการหารายได้เอง เมื่อเทียบกับรายได้ทั้งหมด (รายได้สถาบัน + รายได้งบคลังไม่รวมงบลงทุน) โดยมีค่าเป้าหมายที่ร้อยละ 50

ปีงบประมาณ	รายได้สถาบัน	รายได้รวม(รายได้สถาบัน+ รายได้งบคลัง)	ร้อยละความสามารถในการพึ่งพาตนเองด้านการเงินได้
ปี 2563	14,989,777.76	29,010,601.43	51.67
ปี 2564	14,375,062.91	27,396,727.48	52.47
ปี 2565	24,846,535.25	35,255,095.25	70.48
ปี 2566	35,419,343.76	46,098,624.00	76.83

คณะผู้จัดทำรายงานประจำปี 2566

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

กองบรรณาธิการ

นายศุภชัย ตันก้อน

ผลิตที่

สถาบันเสริมศึกษาและทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์